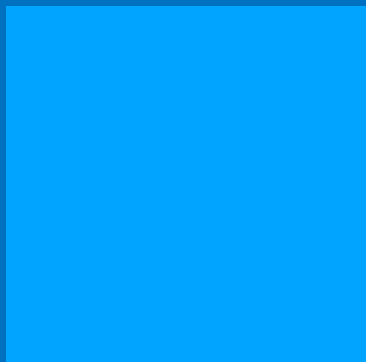
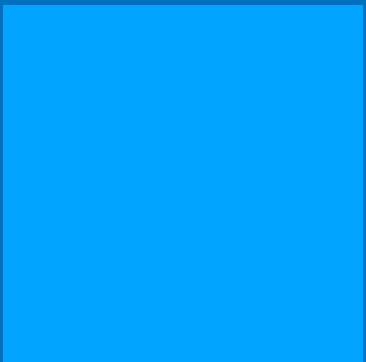
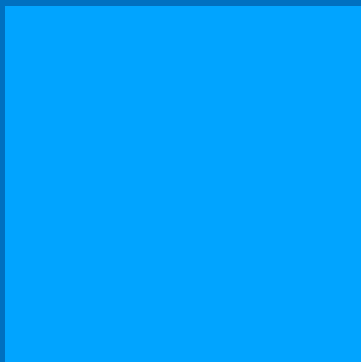


Din webbsida startar här.

Vi ger dig verktygen.

Användarens guide till WordPress





Webbhotell iWebben är ett företag i Finland för webbhotelllösningar. Sedan starten 1997 har Webbhotell iWebben ständigt förnyat nya sätt att leverera vårt uppdrag: att ge människor möjlighet att fullt ut utnyttja nätet. Baserat i Malax Österbotten, erbjuder vi omfattande verktyg till tusentals användare över Finland, Åland och Sverige så att alla, nybörjare eller proffs, kan komma på nätet och trivas med våra webbhotellpaket.

Om du bygger din webbsida,
så har du kommit till rätt
plats. Använd denna guide
för att få din webbsida
igång snabbt och enkelt.

INNEHÅLL

Introduktion	1
KAPITEL 1	
Adminpanelen: Bekanta dig med WordPress adminpanelen	5
KAPITEL 2	
Teman: Design och struktur av din webbsida	14
KAPITEL 3	
Tillägg: Något extra till webbsidan	37
KAPITEL 4	
Redigeraren: Bygg din webbsida med blockredigeraren	48
KAPITEL 5	
Publicera: Publicera din första sida eller inlägg	60
Slutord	71

Introduktion

Om du vill bygga en webbplats för personliga eller affärsbehov så är WordPress det rätta verktyget för dig.

WordPress är ett av världens mest använda webbplatsprogram. Det är gratis och öppen källkod så att det kan modifieras av och delas med alla användare i WordPress -communityn. Det grundläggande WordPress -mjukvarupaketet kan laddas ner av vem som helst från WordPress .org, eller det kan installeras som en del av ett webbhotellspaket i vårt webbhotell.

WordPress -användare gör över 1,3 miljoner nya inlägg på WordPress -webbplatser varje dag med hjälp av detta kostnadsfria och öppna källkodshanteringssystem (CMS). WordPress var utformat för att göra online -publicering tillgänglig för alla med alla typer av innehåll att dela. Och med ett globalt community av WordPress -användare och ett ständigt växande bibliotek med plugins och teman fortsätter det att toppa listan som det mest populära CMS idag.

Här är varför WordPress är det bästa CMS som finns för alla typer av webbplatser.

WordPress stöds överallt

Eftersom WordPress används så mycket, har den en stor och lojal efterföljare runt om i världen. WordPress -användare fungerar med plattformens skapare för att hålla den uppdaterad och säker och för att hjälpa nya användare att komma igång. Nya och erfarna användare kan få support dygnet runt för problem, frågor och frågor om hur man använder WordPress och dess många CMS-strategier. Det finns användargrupper och forum, samt handledning och helpdesk på WordPress.org.

WordPress hanteras för folket, av folket

WordPress har byggts på kollektiv hjälp från hundratals branschexperter. Var och en av dessa experter arbetar hårt för att bygga utvecklingar som förbättrar WordPress för alla sina användare. Det finns kontinuerliga innovationer från bidragsgivare runt om i världen som hjälper till att bygga en produkt som hjälper användare att trivas. Det är en vinn-vinn. Det finns bidragsteam för allt från kärna och marknadsföring till design och dokumentation.

WordPress hanterar alla typer av innehåll

WordPress -plattformen består av tre viktiga element: dess kärnkod plus en lång lista med teman och tillägg som gör att människor kan anpassa utseendet och funktionen på en webbplats på praktiskt taget oändliga sätt. Tusentals av teman och tillägg kan installeras från WordPress -katalogerna på administratörens instrumentpanel, eller de kan köpas eller laddas ner gratis från en mängd olika tredjepartsutvecklare och leverantörer.

Teman styr utseendet och layouten på en WordPress-webbplats, men de kan också innehålla verktyg för att hantera text, bilder och andra typer av innehåll. Beroende på vilken typ av CMS de behöver kan man välja bland teman som är utformade för att stödja bloggar, e-handel, podcaster eller portföljer. Teman kan användas som är med minimal anpassning eller kan ändras för att passa ännu mer specifika behov av användare med erfarenhet av webbdesign och utveckling.

Tillägg är små kodbitar som kan lägga till en mängd olika funktioner till en WordPress - webbplats, och detta inkluderar många aspekter av innehållshantering. Människor kan installera en kombination av plugins från WordPress tilläggs katalog eller från tredjepartsutvecklare för att skapa anpassade funktioner för att hantera specifika typer av innehåll på sina webbplatser.

Tillsammans med funktioner för att skapa och hantera innehåll kan plugins också lägga till verktyg för samarbete och projektledning. WordPress-teman och tillägg tillåter användare allt från personliga bloggare till stora företag att sätta ihop en uppsättning verktyg för innehållshantering som är särskilt utformade för att möta deras behov.

WordPress är flexibelt och anpassningsbart

Mångsidig, flexibel och alltid gratis, WordPress har alla verktyg en webbansvarig eller nybörjare behöver för att skapa och dela innehåll av alla slag var som helst i världen .

Skillnaderna mellan WordPress.com och WordPress.org härrör från skillnaderna mellan värdbaserade och egenbaserade webbplatser, så att välja mellan dem beror till stor del på kontrollnivån en användare vill ha över designen och hantering av en webbplats.

Webbhotell eller via WordPress.com

Använder du WordPress i ett webbhotell (som Webbhotell iWebben) innebär det att du som användare har full tillgång till alla webbplatsfiler och kod och kan distribuera dem på vilket sätt du vill. Du har då också ett eget domännamn. Du kan då fritt göra ändringar i webbplatsfilerna för att anpassa din webbplats och lägga till nödvändiga funktioner. Källkoden för WordPress laddas i detta fall kostnadsfritt ner från wordpress.org men du sköter själv om installation och konfiguration.

Motsvarigheten att inte välja ett webbhotell är att köra webbsidan hos WordPress.com, som är en värdplattform. De erbjuder en plattform för att få igång en webbplats utan kodningsexpertis, men det är mera restriktivt än att använda ett webbhotell.

Jämför nyckelfunktioner på WordPress.com och WordPress.org

TEMA

Teman är en avgörande funktion på WordPress webbplatser. Med en WordPress .com -värdwebbplats kan du välja mellan ett brett utbud av färdiga teman, allt som behövs är att lägga till det innehåll du vill ha. Om du där inte betalar för premium kan du inte lägga till ett tema från en extern källa.

Den självbaserade WordPress.org-versionen (som vi använder) låter dig installera och ändra teman efter behag, och teman kan komma från vilken källa som helst. Både premium- och kostnadsfria teman kan anpassas med hjälp av verktyg på admin - instrumentpanelen, eller mer erfarna designers kan arbeta direkt med WordPress - filer för att anpassa sin webbplats.. Generellt sett har premiumteman fler funktioner och anpassningsfunktioner jämfört med gratis teman.

TILLÄGG (plugins på engelska)

WordPress är känt för sin långa lista med premium och gratis plugins - kodbitar utformade av utvecklare i samhället för att lägga till specifika funktioner som inte är tillgängliga i den grundläggande installationen. Tillägg kan användas för saker som att skapa ett kontaktformulär, bygga en webbutik eller lägga till ett galleri till sajten. Du kan till och med fylla i analytiska luckor på din webbplats genom att installera Jetpack, ett allt-i-ett-plugin för social delning som designats av WordPress.com.

DOMÄNNAMN

När du väljer ett domännamn blir det din webbplats online -identitet, och de flesta företagsexperter förespråkar att äga din egen domän. Självbaserade WordPress .org- webbplatser har anpassade domännamn som tydligt anger att webbplatsen inte finns på en tredjepartsplattform. Om du inte betalar för premium för att ha en anpassad domän, kommer en WordPress .com - webbplats alltid med tillägget "wordpress.com" efter ditt domännamn.

WordPress.com och WordPress.org erbjuder olika sätt att dra nytta av webbplatsens byggkraft hos WordPress. Vilket ska du välja? Det beror på dina planer för din webbplats och hur du vill köra den.

Oavsett om du har valt ett domännamn eller vill tänka efter lite mer, bör du börja bygga din webbplats, ett avsnitt i taget.

Om du är redo börja, låt oss gå genom några av de viktigaste delarna i WordPress som du bör känna till för att skapa din närvaro på webben.

KAPITEL 1 - ADMINPANELEN

Bekanta dig med WordPress adminpanelen

Det finns flera sätt att logga in på ditt WordPress konto. De vanligaste två sätten är via din kontrollpanelen i iwebben.fi eller genom att logga in på din WordPress-webbplats direkt.

Få åtkomst till din adminpanel

BESTÄMNING AV DIN LOGGNINGSURL

Standardadressen för att logga in på WordPress är samma URL som du skulle använda för att besöka din webbplats men med "/wp-admin" tillagd i slutet av den.

Om du till exempel besöker en WordPress-webbplats på `www.example.com`, går du till `www.example.com/wp-admin` för att komma åt inloggningsskärm.

LOGGA IN

Här är instruktionerna för att logga in på din webbplats.

1. Gå till din inloggningsadress: "`www.dittdomän.com/wp-admin`."
2. Ange ditt WordPress -användarnamn och lösenord.
3. Klicka på "Logga in". Om du redan är inloggad kommer du till adminpanel direkt, utan ett användarnamn och lösenord.

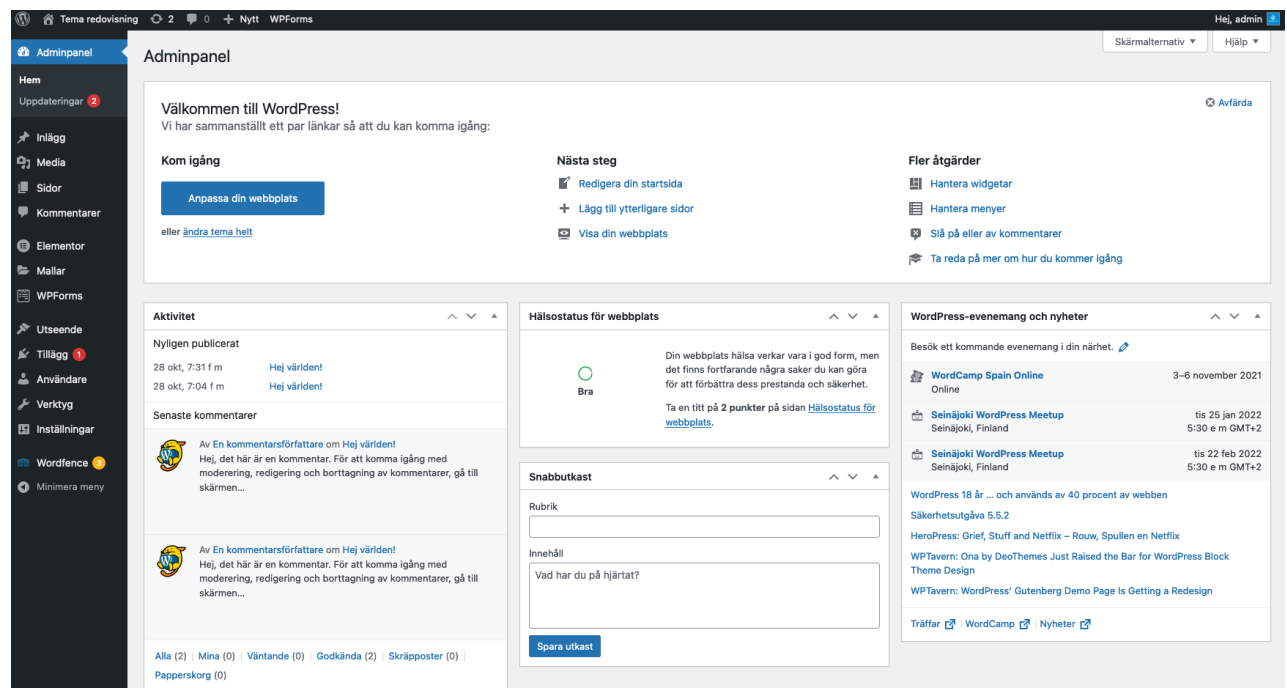
Du har nu tillgång till din WordPress -adminpanel där du kan hantera din WordPress -webbplats.

PRO TIPS

Denna metod fungerar för standardinstallationer. Om du har ändrat på sökvägen till inloggningen via ett tillägg för extra säkerhet så har sökvägen ändrat och du bör då följa inställingen du har gjort. Om du har glömt bort vilken sökväg du hade ställt in bör du inaktivera tillägget som har gjort ändringen för att återgå till normala sökvägen.

Ingångssidan för din adminpanel

Din adminpanel ser ungefär ut så här:



Om du är en ny användare, visas rubriken **"Välkommen till WordPress"** i högst upp i adminpanelen med användbara länkar för att komma igång. Om du redan har sett den här panelen och du har installerat olika tillägg kan du se aviseringar från tillägg du använder i samma utrymme .

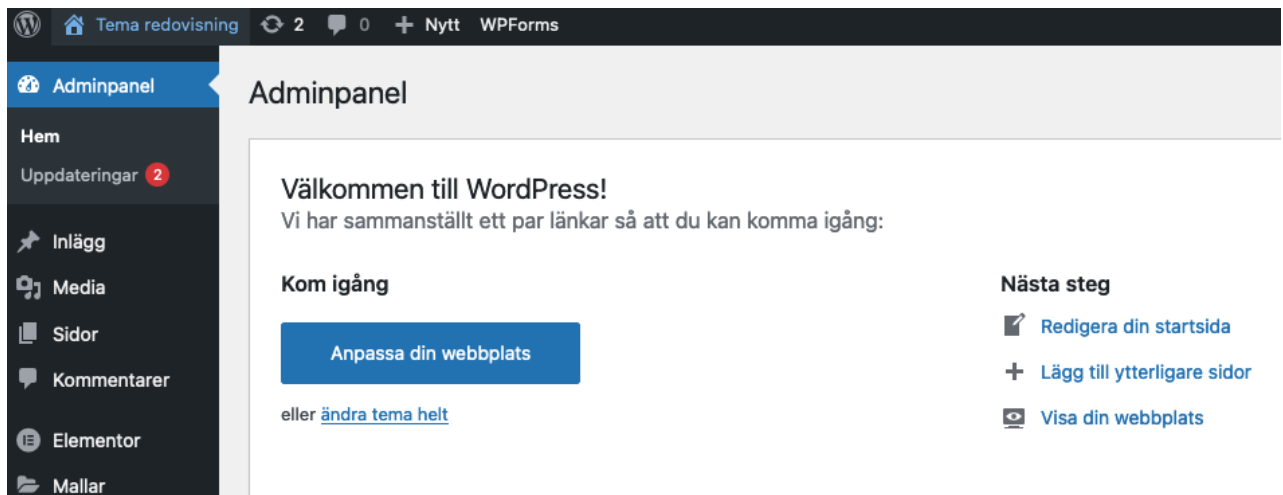
Förutom välkomstrubriken kommer du att märka att WordPress-instrumentpanelen innehåller en vänster navigeringsmeny med länkar till dessa undermenyer:

- **"I korthet:"** Statistik om innehållet på din WordPress-webbplats och den aktuella versionen
- **"Aktivitet:"** Höjdpunkter i dina senaste inlägg, kommentarer och andra aktiviteter
- **"Snabbutkast:"** Ett formulär där du snabbt kan skapa in nya inlägg
- **"WordPress-evenemang och nyheter:"** En kolumn som innehåller uppdateringar från WordPress-teamet

Beroende på vilka tillägg du har installerat kan ingångssidan för adminpanelen innehålla tilläggsspecifika uppdateringar eller andra anpassade avsnitt . Men nu när du känner till den allmänna layouten för WordPress-adminpanelen, låt oss gå in på några specifika funktioner som du bör vara medveten om när du använder WordPress.

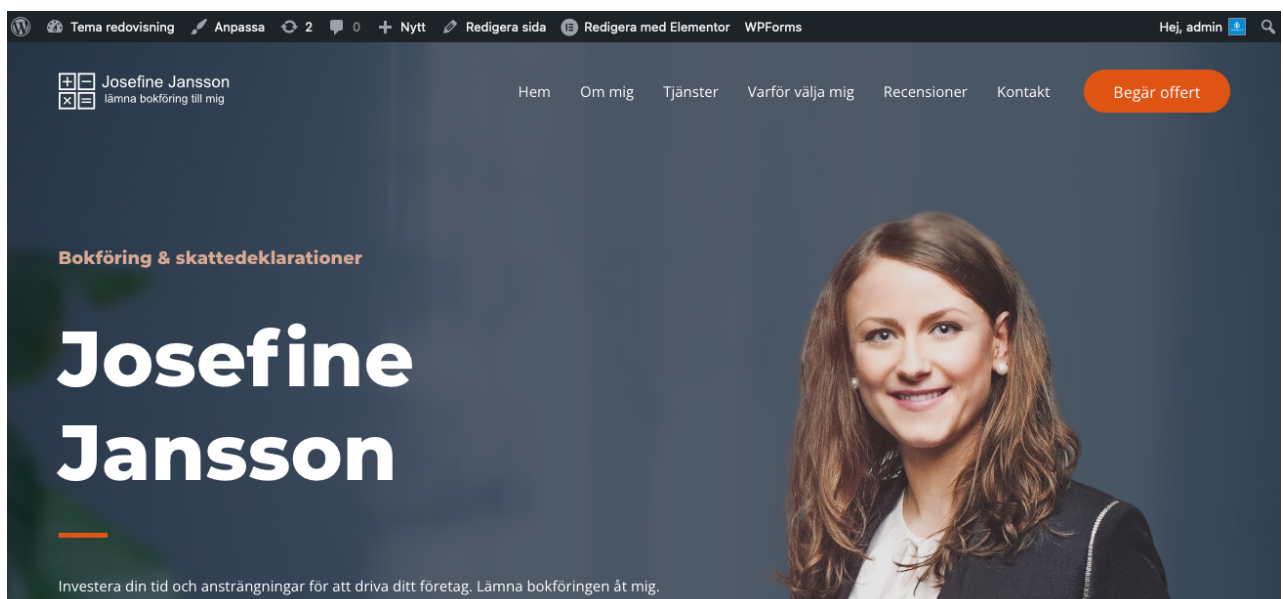
Adminbalken högst upp på sidan

Förutom det vänstra navigeringsfältet där du kommer att tillbringa större delen av din tid i WordPress, kommer du att se ett svart fält med vit text längst upp på skärmen när du är inloggad på din adminsektion.



Det här fältet innehåller massor av användbara genvägar, men en du vill ägna särskild uppmärksamhet åt är **"Besök webbplats"**, som du kommer åt genom att hålla muspekaren över webbplatsens namn i det här fältet. Om du klickar på texten kommer din webbplats att öppnas på samma flik (högerklicka på den för att öppna i en ny flik om du vill hålla din instrumentpanel öppen).

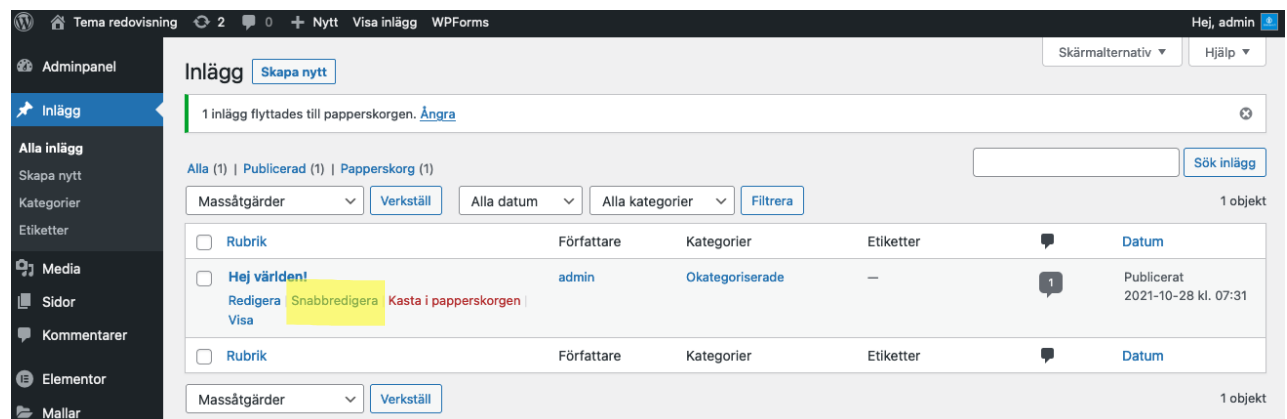
När du kommer åt din live-webbplats kommer du att se det svarta fältet kvar, vilket ger dig tillgång till samma genvägar och en enkel väg tillbaka till din WordPress-instrumentpanel om du öppnade din live-webbplats ovanpå den.



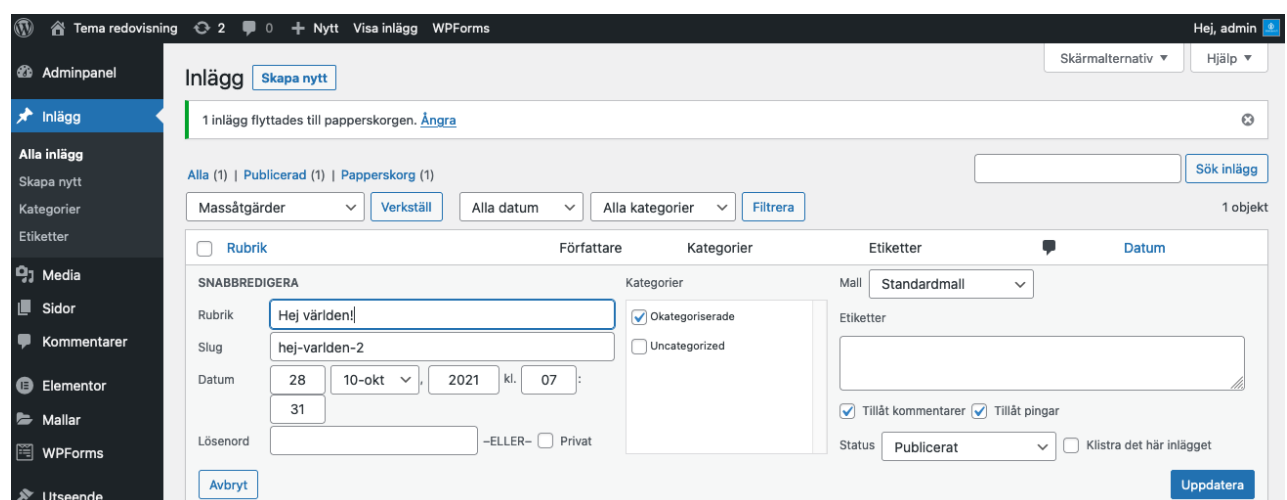
Hur du använder WordPress snabbredigering

Ibland kan du behöva göra flera snabba ändringar i dina WordPress-inlägg eller sidor. Beroende på vilken typ av redigeringar som behöver göras, kanske du kan hantera detta med WordPress-funktionen "Snabbredigera", istället för att öppna varje inlägg eller sida manuellt.

För att komma åt alternativet "Snabbredigera" håller du muspekaren över titeln på inlägget eller sidan som du vill ändra från sammanfattningskärmen:



Detta visar ett område med flera val:



Där kommer du att redigera följande:

- Titel
- Slug (eller *permalänk*)
- Datum
- Lösenord eller val att ställa in som privat
- Kategorier
- Sidmall
- Etiketters (taggar)
- Tillåta kommentarer
- Tillåta pings
- Status
- Klistra inlägget (sticky)

PRO TIPS

Du måste öppna varje inlägg eller sida för att göra ändringar i innehållet, men via denna snabbredigering och dessa fält kan du spara dig tid.

Schemaläggning av inlägg

En av funktionerna som aktiva bloggare använder ofta är att ha möjligheten att skapa inlägg i förväg och schemalägga dem att publiceras vid bestämda tider. Läs mer om schemaläggning av inlägg i vårt kapitel Redigerare. Schemaläggning av inlägg kan också vara användbart om du arbetar med ett team där flera medlemmar måste komma åt och granska ett nytt innehåll innan det publiceras på webbsidan.

För att komma åt inläggsschemaläggning:

1. Klicka på länken **"Redigera"** bredvid datumangivelsen i sidofältspanelen **"Publicera"**.
2. Använd datumfältet som visas för att välja ett önskat publiceringsdatum och tid och klicka sedan på **"Ok"**.
3. Den blå **"Publicera"**-knappen blir **"Tidsinställ"**, när du har klickat på knappen "Tidsinställ" aktiveras schemaläggningen och du kommer att kunna se schemalagda tidpunkten i Publicera panelen samt via inläggssammanfattningssidan.

Publicera

Förhandsgranska ändringar

Status: **Publicerat** [Redigera](#)

Synlighet: **Offentlig** [Redigera](#)

Tidsinställ för: **28 nov, 2021 kl. 07:31** [Redigera](#)

[Lägg i papperskorgen](#)

Tidsinställ

Tema redovisning 2 0 + Nytt Visa inlägg WPForms

Hej, admin

Adminpanel

Inlägg

Alla inlägg

Skapa nytt

Kategorier

Etiketter

Media

Sidor

Kommentarer

Inlägg [Skapa nytt](#)

Alla (1) | [Tidsinställt](#) (1) | [Papperskorg](#) (1)

Massåtgärder Verktäll Alla datum Alla kategorier Filtrea

1 objekt

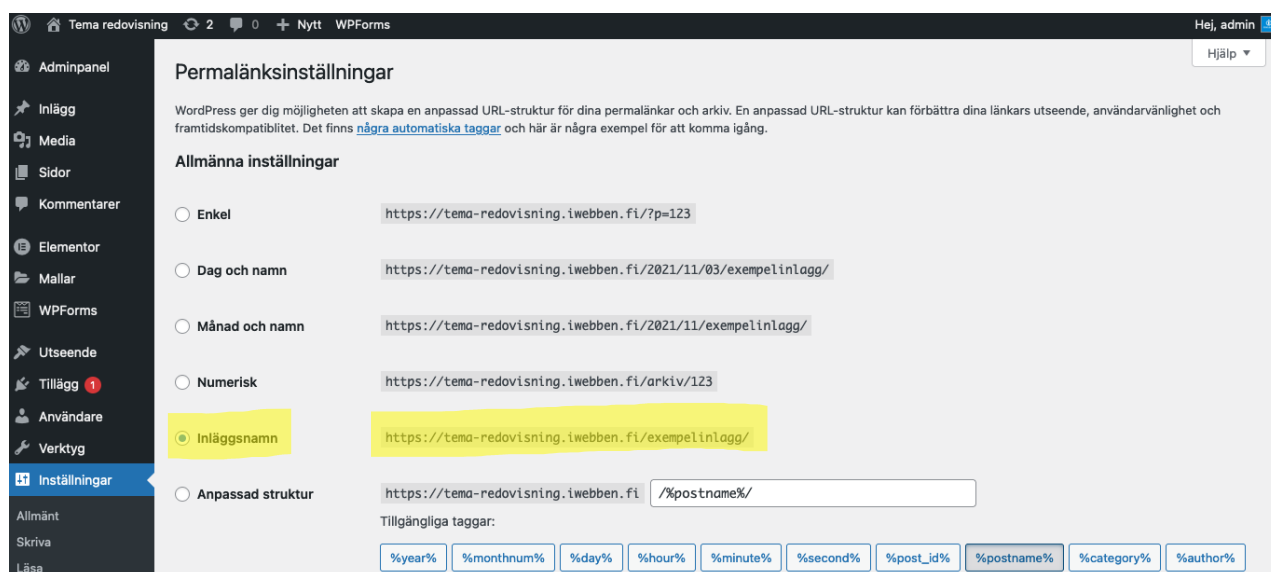
☐	Rubrik	Författare	Kategorier	Etiketter		Datum
☐	Hej världen! — Tidsinställt	admin	Okategoriserade	—	1	Tidsinställt 2021-11-28 kl. 07:31
☐	Rubrik	Författare	Kategorier	Etiketter		Datum

Permalänkar

Som standard skapar WordPress webbadresser för inlägg och sidor med hjälp av tillgångens unika ID-nummer. Detta resulterar i webbadresser som "Standard" ser ut som **www.dinadress.com?p=123**.

Dessa standardwebbadresser är inte nödvändigtvis användbara ur ett användarupplevelse (UX) och sökmotoroptimeringsperspektiv (SEO). Istället kommer de flesta användare att vilja använda skärmen **"Permalänkinställningar"** (finns i menyn **"Inställningar"**) för att välja ett annat alternativ, till exempel ett inläggsnamn, vilket kommer att resultera i mer läsbara, sökordsrika webbadresser. Om du till exempel har en blogg som heter "Min resa till New York" skulle det vara vettigt att använda det namnet i din permalänk.

Ändra dina permalänkar från "Enkel" till t.ex. "Inläggsnamn":



PRO TIPS

De egenskaper som hittills har tagits upp är endast en del av stor mängd verktyg som WordPress kan ge dig. WordPress adminpanelen har många inställningar och verktyg och är generellt enkelt att lära sig på egen hand. Det kräver visserligen tid att bemästra, men tids nog blir de en mästare på WordPress bara du går genom alla inställningar och utvärderar resultatet av dem på egen hand.

Skapa nya användare

När du använder WordPress kan du behöva ge mer än en användare åtkomst för att redigera din webbplats eller blogg . Du kan skapa flera användare för WordPress och ge varje användare en annan roll.

Innan du skapar en användare bör du förstå vilka typer av användarroller som WordPress tillåter dig att skapa .

Det finns fem olika användarroller i WordPress:

1. **ADMINISTRATÖR**

Denna användare har tillgång till alla administrativa funktioner för WordPress-webbplatsen.

2. **REDAKTÖR**

Den här användaren kan publicera och hantera inlägg, inklusive inlägg skapade av andra användare.

3. **FÖRFATTARE**

Den här användaren kan hantera och publicera sina egna inlägg, men inte andra användares inlägg.

4. **BIDRAGSGIVARE**

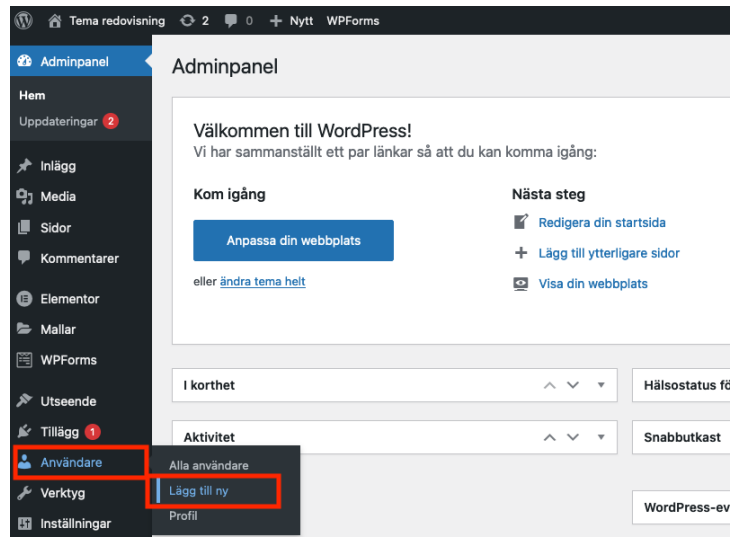
Den här användaren kan skriva och hantera inlägg, men kan inte publicera dem. Inläggen måste publiceras av en av de tre första användarna.

5. **PRENUMERANT**

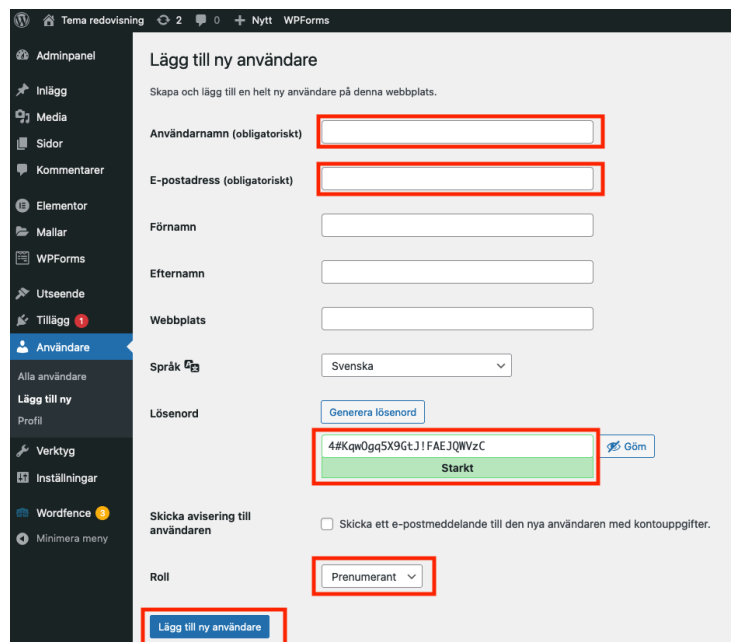
Denna användare kan bara se webbplatsen och hantera sin egen profil.

Nu när du förstår användarrollerna följer du dessa steg för att skapa en användare .

1. Logga in på din WordPress adminpanel.
2. Välj "**Användare**" från huvudmenyn till vänster. Den här skärmen visar dig alla befintliga användare.
3. Klicka på "**Lägg till ny**" för att skapa en ny. På den här sidan måste du ange informationen för din nya användare, såsom användarnamn, e-postadress och lösenord.



4. Välj den roll som du vill tilldela den här användaren via rutan "**Roll**".
5. Klicka på "**Lägg till ny användare**". Du kommer nu att se din användare på sidan "**Användare**". Om du någon gång behöver redigera eller ta bort användaren kan du göra det här .



PRO TIPS

Krysset "Skicka ett e-postmeddelande till den nya användaren med kontouppgifter" fungerar inte om utgående e-post från WordPress inte är konfigurerat.

KAPITEL 2 - TEMAN

Design och struktur av din webbsida

Vad är teman?

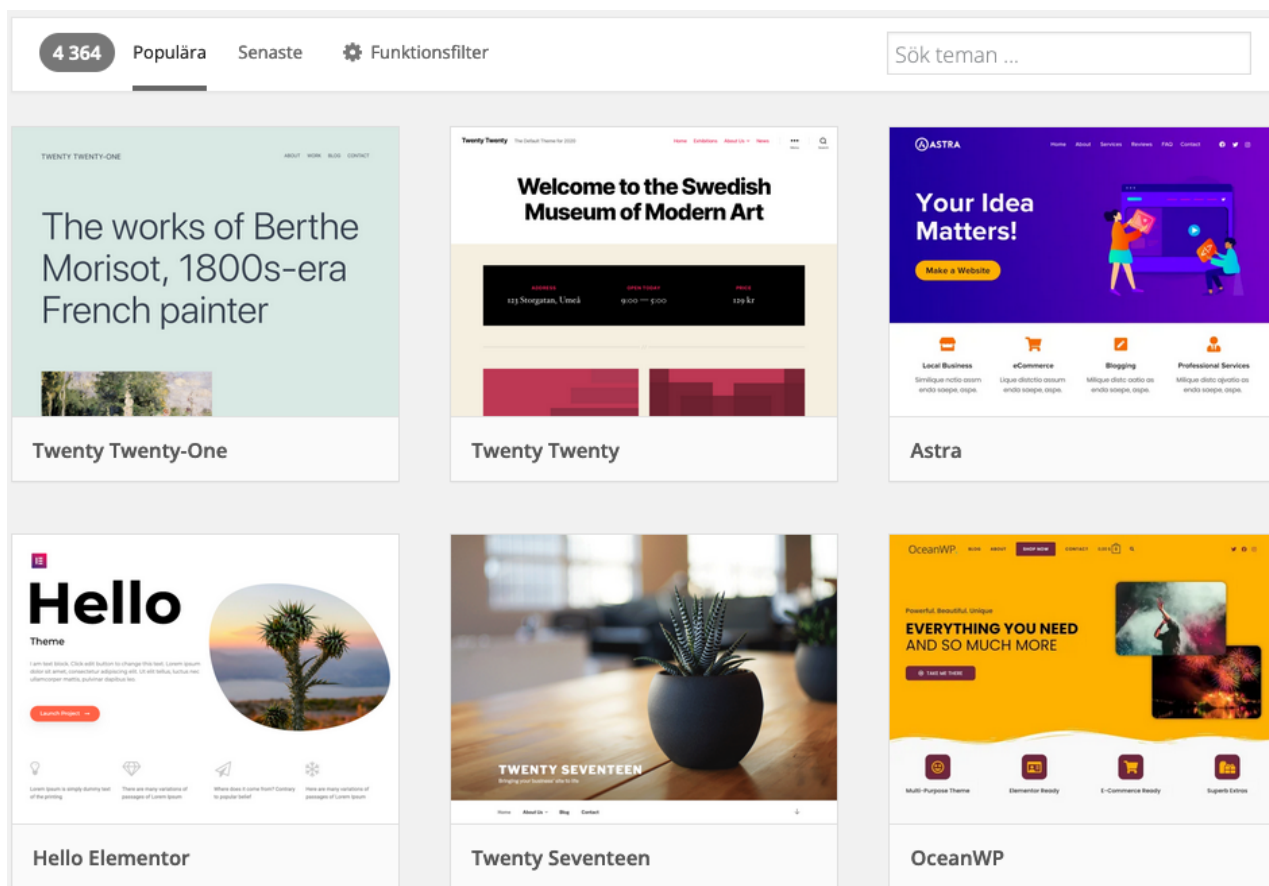
När WordPress är installerat, är du redo att välja temat för din webbplats. Låt oss gå igenom vad teman är, hur man väljer ett och vad nästa steg är.

Teman är utseendet på en WordPress-webbplats – de definierar stilen på en webbplats med färger, bakgrunder och typsnitt, såväl som layouten av innehåll, webbplatsnavigering, sidor och andra mallar. Medan de flesta funktioner finns i tillägg, dikterar teman ofta mängden innehåll som visas och hur webbplatser är strukturerade.

Teman använder sig av en mall som används för att fastställa utseendet och layouten på hela webbplatsen på ett enhetligt sätt så att alla sidor och inlägg delar samma färger, bakgrunder och typsnitt.

När du installerar ett tema läggs temafunktionerna automatiskt till på webbplatsen. Om valda temat inte tilltalar dig kan du enkelt byta ut det genom att helt enkelt välja ett annat. Alla teman delar inte samma funktioner och layout, så när du ändrar ett WordPress-tema kan det vara nödvändigt att konfigurera om vissa delar av sidstrukturen, t.ex. som hur widgets visas på sidan. På samma sätt kanske vissa tillägg inte fungerar – eller fungerar ej på samma sätt – när ett tema ändras.

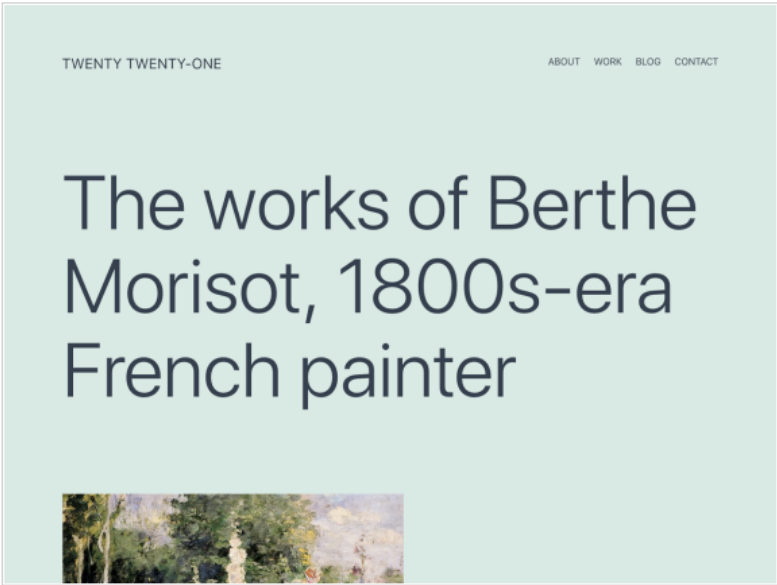
Du har möjlighet att välja från en samling gratis, betalda och premiumteman tillgängliga via WordPress adminpanelen.



Standardteman

Efter installation av WordPress kommer du automatiskt att ha ett standardtema installerat, namngivet med prefixet twenty [version]. Detta tema kommer att vara det utseendet på din webbplats dina webbplatsbesökare ser. Standardtemat är viktigt för alla WordPress-användare som bygger en webbplats eftersom det introducerar dig till klassiska WordPress-funktioner och fungerar samtidigt som ett reservtema ifall ett annat valt tema av någon orsak inte fungerar.

Twenty Twenty-One Av WordPress.org



Twenty Twenty-One är en tom målarduk du kan fylla med dina idéer, där blockredigeringen blir din bästa palett och pensel. Med nya blockmönster som låter dig skapa en vacker layout på några sekunder och temats mjuka färgskala och iögonfallande, men ändå tidlös design hamnar din egen produkt i förgrunden. Prova temat! Upptäck hur Twenty Twenty-One ger ett lyft till din portfölj, företagswebbplats eller personliga blogg.

[Demo](#)[Ladda ner](#)

Version: 1.4

Senast uppdaterat: 22 juli 2021

Aktiva installationer: 1+ miljon

WordPress-version: 5.3 eller högre

PHP-version: 5.6 eller högre

[Temats webbplats →](#)

Omdömen

[Visa alla >](#)

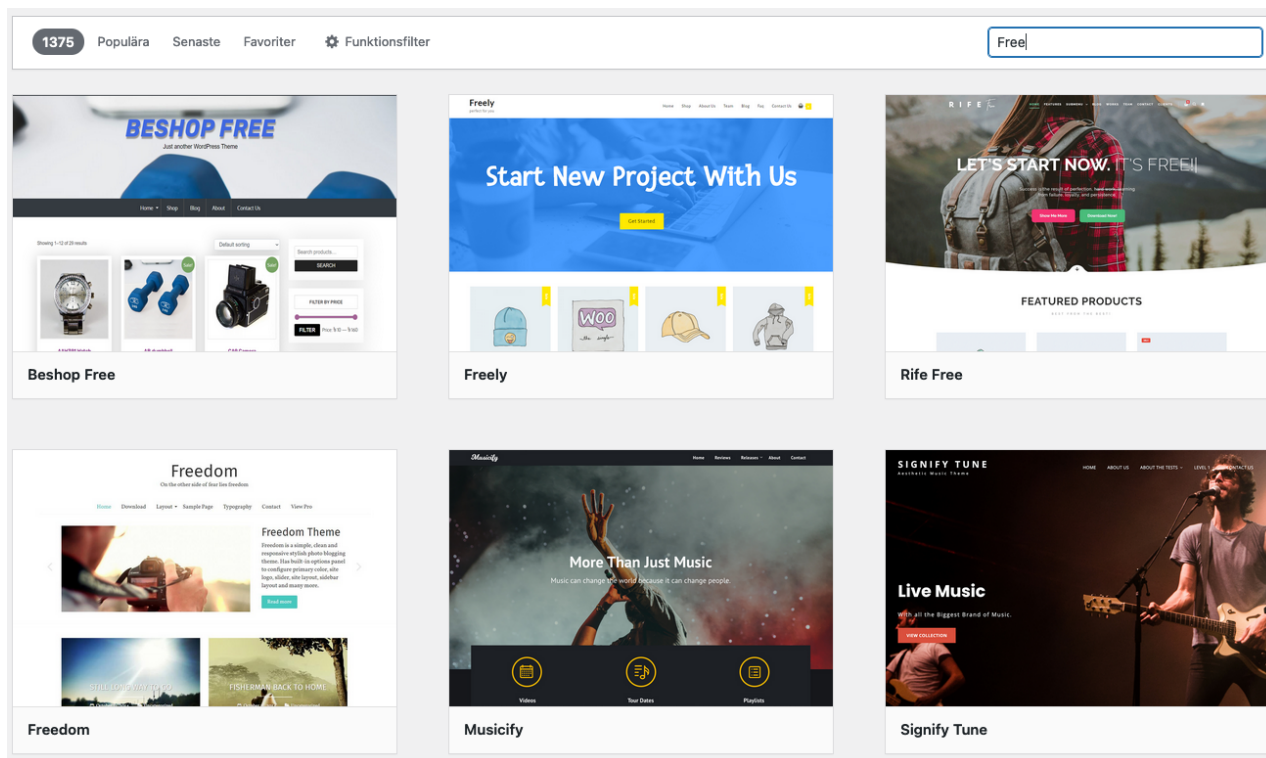
★★★★☆ 4 av 5 stjärnor.

5 stjärnor		23
4 stjärnor		5
3 stjärnor		1
2 stjärnor		1
1 stjärna		5

[Lägg till min recension](#)

Gratis teman

Om du bygger din webbplats på en budget, kan du spara pengar genom att använda ett gratistema samtidigt som du lägger till lite stil på din webbplats. WordPress har tusentals gratis teman som kan användas för affärer, e-handel eller bloggar. Gratis teman skapas av utvecklare och kan installeras och granskas av alla WordPress-medlemmar. Dessa kvalitetsteman är perfekta för att förbättra dina utvecklarfärdigheter och där du senare kan lägga till anpassade funktioner på din webbplats.



PRO TIPS

Klicka på ett tema för att se vilken utvärdering temat har fått av användare. Välj ett tema med bra och många betyg, detta är en indikation att temat fungerar bra.

Teman som kostar, sk. premiumteman

Om du letar efter en design med fler funktioner och anpassningsalternativ kan du lägga till ett premiumtema på din webbplats. Du kan köpa ett tema från en tredjeparts WordPress-temabutik, marknadsplats eller utvecklare där du får löpande support och temauppggraderingar. Premiumfunktioner kan ge användare ytterligare temaalternativ som kortkoder, obegränsade färgval och flera layouter eller mallar.

Största utbudet av premiumteman finner du från www.themeforest.net.

Du hittar även en lista på utvecklare av premiumteman via sv.wordpress.org/themes/commercial/

Theme Name	Developer	Price	Rating	Sales
Avada Website Builder For WordPress & ...	by ThemeFusion in Business	\$60	★★★★★ (24.6K)	2K Sales
The7 — Website and eCommerce Builder fo...	by Dream-Theme in Corporate	\$39	★★★★★ (8.3K)	559 Sales
Flatsome Multi-Purpose Responsive Woo...	by UX-themes in Woocommerce	\$59	★★★★★ (6.7K)	555 Sales
Betheme Responsive Multipurpose Word...	by muffingroup in Business	\$59	★★★★★ (6.3K)	456 Sales
Bridge - Creative Multipurpose WordPress ...	by QODE in Creative	\$59	★★★★★ (6.5K)	398 Sales
Newspaper - News & WooCommerce Word...	by tagDiv in News Editorial	\$59	★★★★★ (7K)	314 Sales

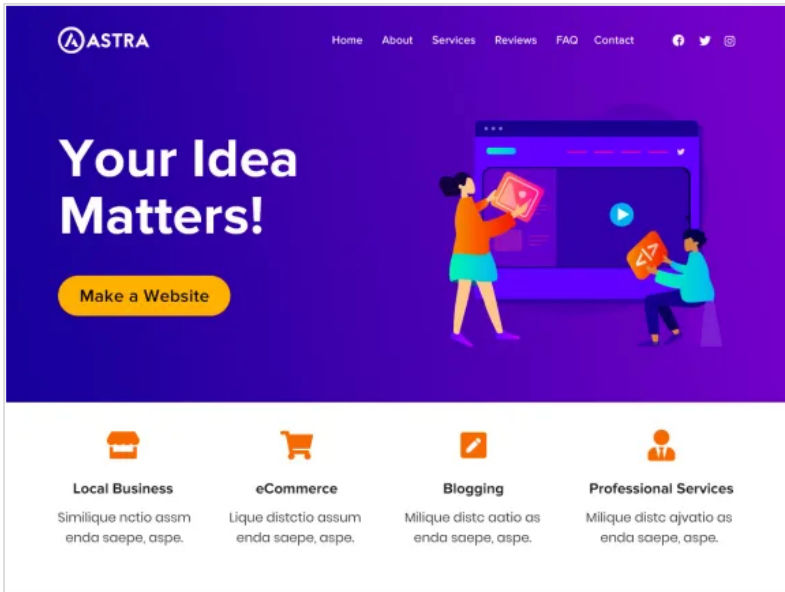
PRO TIPS

Välj ett tema som är lätt, laddar snabbt och är anpassad för responsiv design så den fungerar bra såväl i dator, läsplatta och telefon.

Responsivt tema

När du letar efter ett tema att installera på din webbplats, kanske du vill överväga ett responsivt tema. Ett responsivt tema har kodats för att växla responsivt mellan stationära och mobila enheter. Responsiva teman rekommenderas inte bara av Google, utan erbjuder också en mängd olika fördelar, som att minska vanliga misstag som påverkar mobilwebbplatser och som kan orsaka problem med Googles algoritmer.

Astra Av *Brainstorm Force*



[Demo](#) [Ladda ner](#)

Version: **3.7.5**
Senast uppdaterat: **2 november 2021**
Aktiva installationer: **1+ miljon**
WordPress-version: **5.3 eller högre**
PHP-version: **5.3 eller högre**
[Temats webbplats →](#)

Omdömen [Visa alla >](#)

★★★★★ 5 av 5 stjärnor.

5 stjärnor	4874
4 stjärnor	73
3 stjärnor	14
2 stjärnor	5
1 stjärna	52

[Lägg till min recension](#)

Dessa teman har ökat i popularitet på grund av deras läsbarhet och optimala användarupplevelse (UX) som kan översättas till läsplattor, telefoner och datorer. Ett responsivt tema kan potentiellt öka konverteringar och trafik till din webbplats genom att göra det enklare för användare att länka till ditt innehåll med en URL. Se din webbplats som en bok i ett enormt bibliotek. Att ha ett responsivt tema kan hjälpa dig att flytta din webbplats från att samla damm på en hylla på baksidan till att visas i den främre displayen så att alla kan se.

PRO TIPS

Före du publicerar din hemsida med ett nytt tema skall du se till att testa den på olika enheter för bekräfta att den är responsiv och fungerar väl i olika upplösningar.

Varje besökare som interagerar med din webbplats kommer att använda olika webbläsare i olika enheter, så du vill säkerställa att temat du har valt är kompatibelt med alla typer av webbläsare innan du installerar det.

Dessa är de vanligaste webbläsarna som dina besökare sannolikt kommer att använda:

- Google Chrome
- Firefox
- Safari
- Internet Edge eller Internet Explorer

Många människor som utvecklar teman har redan testat dem med olika webbläsare och kompatibilitetsverktyg, men du bör fortfarande kontrollera temadetaljerna om det finns webbläsarbegränsningar för det tema du har valt.

Sökmotoroptimering (SEO) är viktigt för att uppnå en hög ranking på sökmotorer som kan öka din synlighet för besökare. Om du funderar på att välja ett tema som är SEO-vänligt, här är några faktorer att tänka på:

- Sidhastighet
- Responsiv design
- Enkel mobilnavigering
- Mobilvisning
- Utvecklad för SEO

Recensioner och betyg är viktiga för att avgöra om ett tema ska användas på din webbplats. Innan du installerar ett tema bör du alltid läsa dem för att lära dig om eventuella felsökningsproblem och hur tidigare användare har njutit av temat.

[Support](#) » Theme: [Astra](#) » Reviews

Average Rating



4.9 out of 5 stars

You must be [logged in](#) to submit a review.

5,018 reviews

5 stars	4874
4 stars	73
3 stars	14
2 stars	5
1 star	52

Search this forum



1 2 3 ... 47 48 49 →

Topic	Voices	Replies	Last Post
aliraza ★★★★★ Started by: ali raza	1	2	2 days, 14 hours ago ali raza

[Astra](#)

[Support Threads](#)

[Active Topics](#)

[Unresolved Topics](#)

[Reviews](#)

Views

[Topics with no replies](#)

[Non-support topics](#)

[Resolved topics](#)

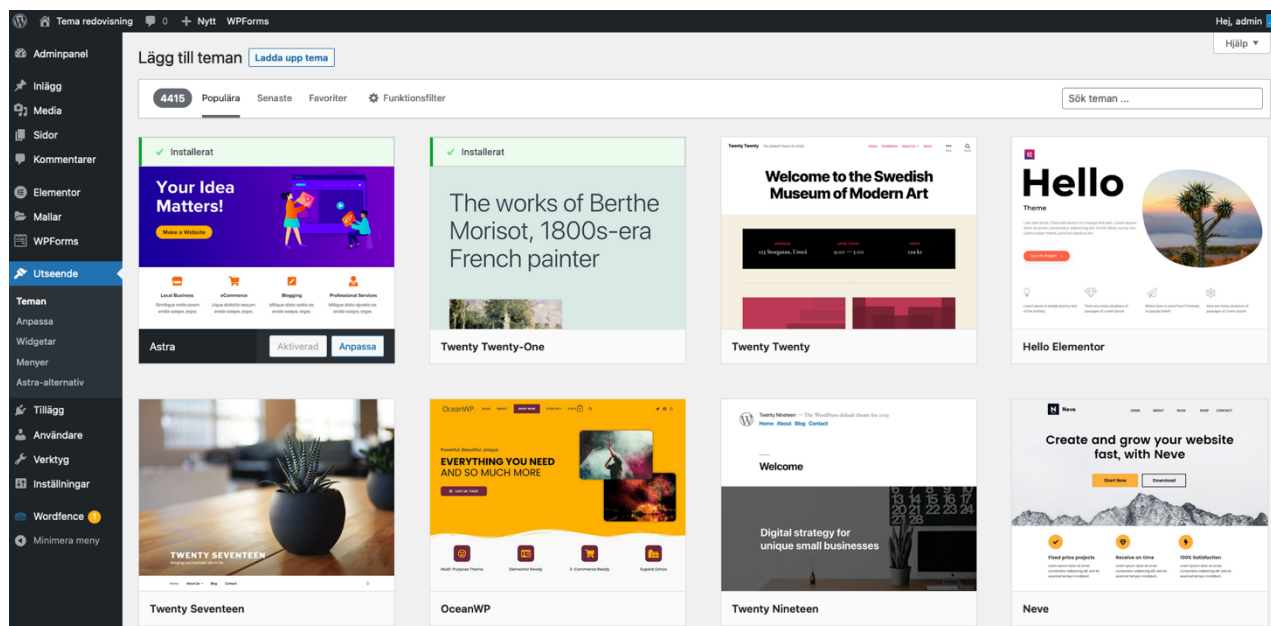
[Unresolved topics](#)

[All topics](#)

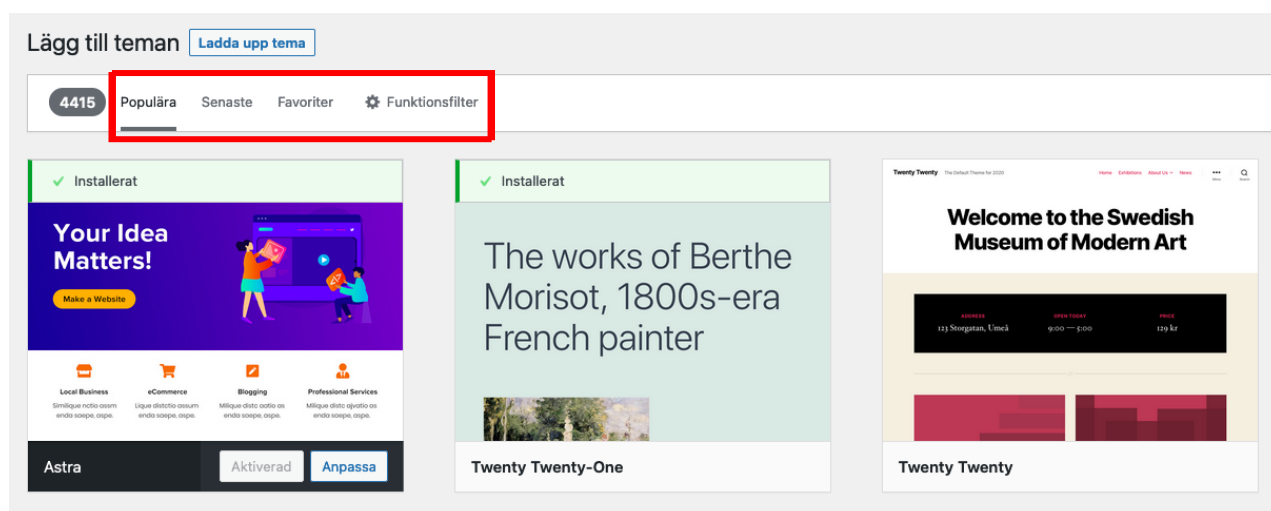
Hur man väljer eller söker efter ett nytt tema

Om du är ute efter en viktig funktions eller detalj när du skall leta efter ett tema, kommer WordPress-temaalternativen att vara ditt val för att välja ett tema. WordPress-temaalternativ hjälper dig att bryta ner varje komponent du kan behöva för din webbplats. Här är exempel på hur de olika filtren i WordPress-temansektionen fyller i val som bäst passar en användares intressen.

För att lägga till ett nytt tema, gå till instrumentpanelen och klicka på "Utseende" och sedan "Teman" och sedan "Lägg till nytt".



Du kommer sedan att kunna välja ett tema baserat på vilken typ av webbplats du vill bygga. Du kan välja bland utvalda, populära och community-favoriter längst upp på sidan. För dem som har ett specifikt tema i åtanke kan du använda sökfältet för att fylla i fler alternativ. Det finns till och med ett alternativ för uppladdningstema om du någonsin bestämmer dig för att skapa ditt eget i framtiden.



Hur man använder funktionsfiltren

Om du vill välja ett tema baserat på funktioner kan du använda **"Funktionsfiltret"**, som finns i det övre aktivitetsfältet på sidan **"Lägg till teman"**. Du kan sedan välja ett tema baserat på ämne, funktioner eller layout. Dessa alternativ kan hjälpa dig att bestämma vilken typ av tema du vill välja.

Lägg till teman [Ladda upp tema](#)

4415 Populära Senaste Favoriter **Funktionsfilter**

[Tillämpa filter](#)

Ämne

- ☐ Blogg
- ☐ E-handel
- ☐ Utbildning
- ☐ Underhållning
- ☐ Mat och dryck
- ☐ Semester
- ☐ Nyheter
- ☐ Fotografi
- ☐ Portfölj

Funktioner

- ☐ Tillgänglighetsanpassat
- ☐ Mönster i blockredigeraren
- ☐ Stilar i blockredigeraren
- ☐ Anpassad bakgrund
- ☐ Anpassade färger
- ☐ Anpassat sidhuvud
- ☐ Anpassad logga
- ☐ Stilmall för redigerare
- ☐ Utvald sidhuvudsbild
- ☐ Utvalda bilder
- ☐ Sidfotwidgetar
- ☐ Redigering av hela webbplatsen
- ☐ Fullbreddsmall
- ☐ Inläggsformat
- ☐ Klustrat inlägg
- ☐ Mallredigering
- ☐ Temainställningar

Layout

- ☐ Rutnätslayout
- ☐ En kolumn
- ☐ Två kolumner
- ☐ Tre kolumner
- ☐ Fyra kolumner
- ☐ Vänster sidopanel
- ☐ Höger sidopanel
- ☐ Breda block

[Tillämpa filter](#)

Nu när du är bekant med funktionsfiltret, är det dags att ta dem i bruk.

Vi går genom alla steg för att välja ett tema för Jenny (en fiktiv kund hos Webbhotell iWebben), hon har ett café och skall publicera en hemsida för företaget.

Ämne

Jenny är intresserad av att ha en blogg i hennes hemsida, så väljer "blogg" och eftersom hon har ett café väljer vi också "mat och dryck". Vi är naturligtvis inte bundna att välja just dessa, men just nu är dessa val perfekta för just henne.

Funktioner

Fastän Jenny inte är utvecklare eller designer så är det bra att hon har tillgång till några "Funktioner" som hon kan komma åt att ändra på egen hand, i denna ruta finns några val som kan vara viktigt för att hon skall kunna ändra på några av funktionerna i hemsidan. Hon vill ändra på färger, logon och sidans sidhuvud så vi väljer anpassade färger, anpassad logga och anpassat sidhuvud. Som bloggare vill hon också ha valet att välja en ren design för sina inlägg, så hon väljer också stilmall för redigerare.

Layout

Sist men inte mins, vill Jenny välja vilken "Layout" webbsidan skall följa, hon vill att webbsidan skall vara uppdelat i två kolumner med en vänster sidbalk.

Ämne

- ☒ Blogg
- ☐ E-handel
- ☐ Utbildning
- ☐ Underhållning
- ☒ Mat och dryck
- ☐ Semester
- ☐ Nyheter
- ☐ Fotografi
- ☐ Portfölj

Funktioner

- ☐ Tillgänglighetsanpassat
- ☐ Mönster i blockredigeraren
- ☐ Stilar i blockredigeraren
- ☐ Anpassad bakgrund
- ☒ Anpassade färger
- ☒ Anpassat sidhuvud
- ☒ Anpassad logga
- ☒ Stilmall för redigerare
- ☐ Utvald sidhuvudsbild
- ☐ Utvalda bilder
- ☐ Sidfotwidgetar
- ☐ Redigering av hela webbplatsen
- ☐ Fullbreddsmall
- ☐ Inläggsformat
- ☐ Klistrat inlägg
- ☐ Mallredigering

Layout

- ☐ Rutnätslayout
- ☐ En kolumn
- ☒ Två kolumner
- ☐ Tre kolumner
- ☐ Fyra kolumner
- ☒ Vänster sidopanel
- ☐ Höger sidopanel
- ☐ Breda block

När Jenny klickar på "Tillämpa filter" kommer hon att gå vidare till en sida med teman enligt de val hon har kryssat för.

Tillämpa filter 8

Rensa

Jenny kan nu se mängd olika teman utgående från de val hon har kryssat för, hon ser också alla val hon har använt i filtreringen.

30PopuläraSenasteFavoriterFunktionsfilter

Sök teman ...

Filtrering efter: BloggMat och dryckAnpassade färgerAnpassat sidhuvudAnpassad loggaStilmall för redigerareTvå kolumnerVänster sidopanel

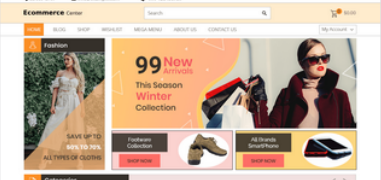
[Ändra filter](#)



Digi Restaurant



Digital Storefront



Ecommerce Center



Restaurant Zone



Classic Ecommerce



Ecommerce Zone

Jenny kan nu enkelt undersöka detaljer i varje tema som hon kanske vill använda sig av genom att hovra över varje temabild och klicka på "Förhandsgranska". Där kan hon granska utvärdering och utdrag från utvecklaren som berättar mera om vilka egenskaper temat har.

Installera

Tanawul Bakery

Av themeseye



★★★★★ (1 betyg)

Version: 0.6.5

Tanawul Bakery is known for its exemplary design and is a fascinating theme for websites related to bakery. It is also a good theme for the beverage parlours and juice centers. It is applicable to food joints as well as various businesses related to the hospitality industry like bakery, recepie blog, baking lessons, coffee shop, bakers, cafe, cook, dessert, confectionery, bread-or-cake-or-biscuit-factory, bakehouse, fast dood chain, burger, muffin pastry shop, coffee shop, restaurant, Raw Wheat, balkava, muffins, Golden Flour, Nature's Gifts Bakery, Bread & Butter, cakery, candy shop, ice cream parlour, Piece of Cake, food blogger, cake shop and

Tanawu
l
Bakery

Tanawul Bakery

is known for its
exemplary design
and is a
fascinating theme
for websites
related to bakery.

Read More

Worth A Thousand Words

October 17, 2008 Theme Admin 0 Comments

Boat {...}

Read More

Elements

September 5, 2008 Theme Admin 0 Comments

The purpose of this HTML is to help determine what default settings are with CSS and to make sure that {...}

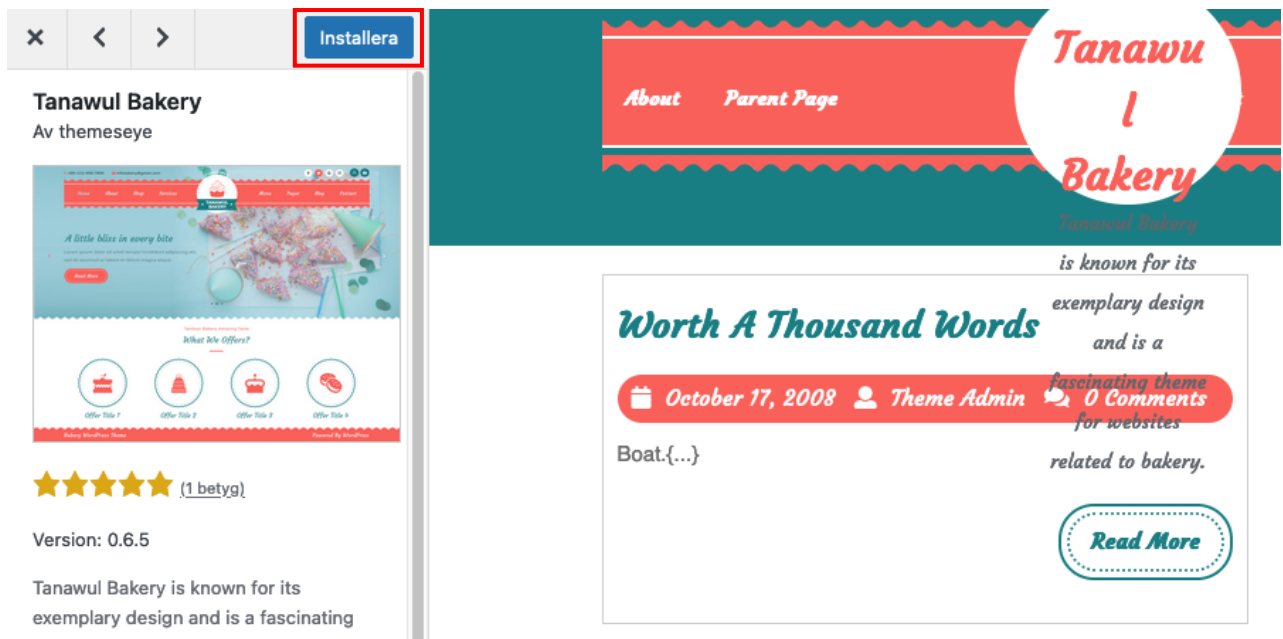
Read More

PRO TIPS

Läs alltid beskrivning över temat så du lär dig mera om funktionerna och komponenterna den ger dig.

Användarens guide till WordPress 25

Nu är Jenny färdig med sitt arbete att välja sitt tema, det är dags att "Installera" och fortsätta arbetet med att skapa hemsidan för sitt café i WordPress.



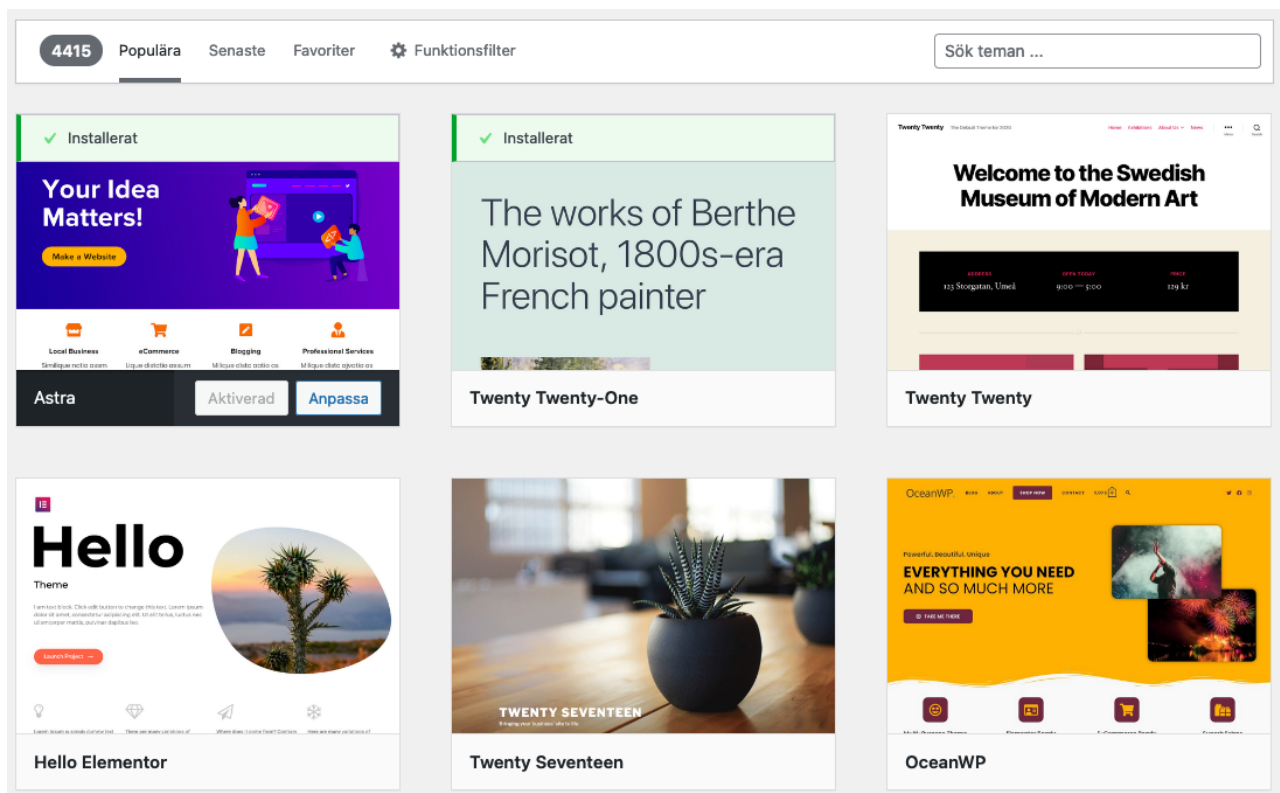
PRO TIPS

Du kan installera och pröva olika teman i din WordPress webbplats. Inget av nuvarande innehåll går förlorat då du prövat ett nytt tema och du kan alltid byta tillbaka till ditt föregående tema om den nya inte fungerar som du har önskat dig.

Undvik att ha flera teman som inte har aktiverats i din WordPress eftersom alla måste uppdateras fastän de inte används.

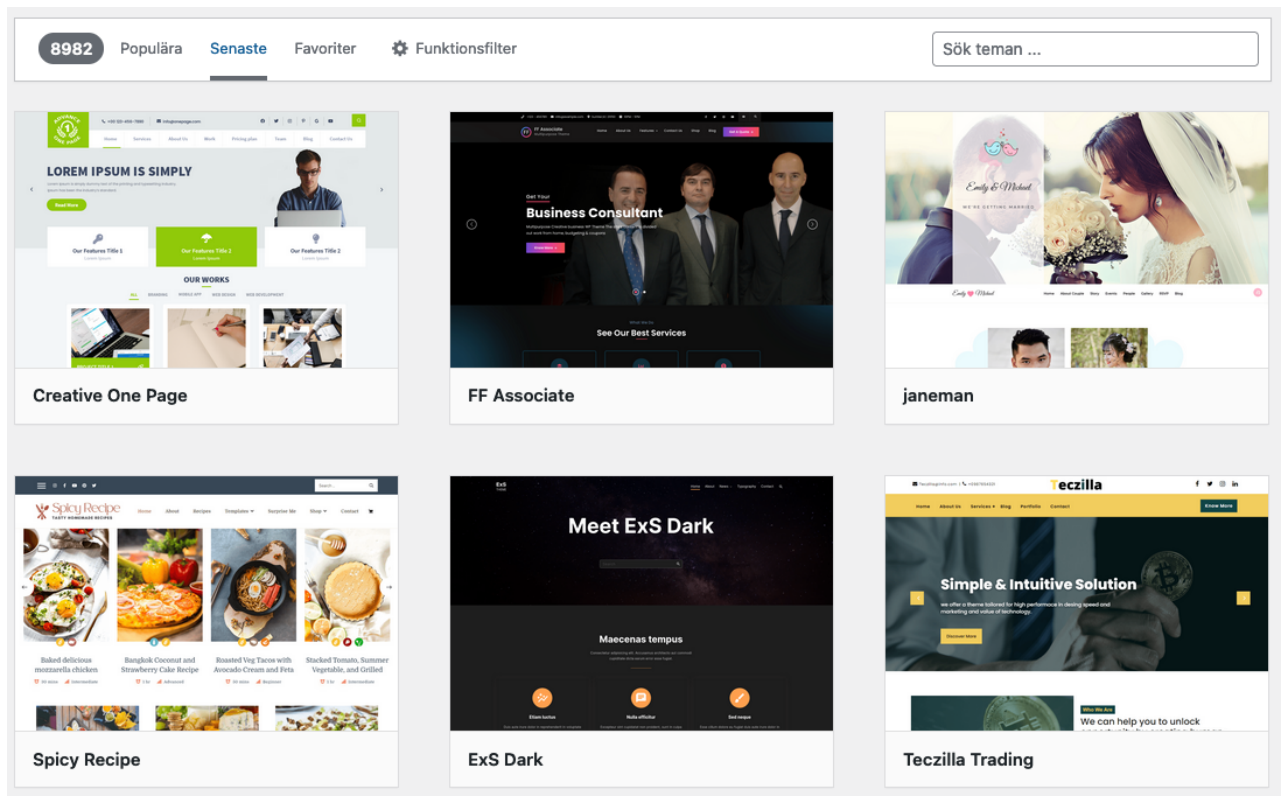
Populära teman

Populära teman är markerade under avsnittet "Populära" i WordPress-temakatalogen. Detta är teman som har ett stort antal aktiva installationer bland användare.



Senaste teman

Dessa teman är markerade under avsnittet "Senaste" i WordPress-temakatalogen för användare som vill ha de senaste teman som laddas upp till WordPress från communityn.



Vad du skall göra före du byter ett tema

WordPress-webbplatser är utmärkta för att ge användare otaliga temaalternativ för att uppdatera sin webbplats. Innan du bestämmer dig för att byta ut ditt nuvarande tema, här är en lista över vad du bör göra innan du publicerar din hemsida offentligt med ditt nya tema:

- Sätt din webbplats i underhållsläge.
- Testa aktuella tillägg med det nya temat.
- Testa temat på flera enheter.

Hur man anpassar ett tema

De flesta teman kan anpassas på ett antal grundläggande sätt direkt från WordPress admin-instrumentpanel så att användare utan kodningserfarenhet kan göra viktiga ändringar. Du kan lägga till en anpassad rubrik, ändra bakgrundsbilder och välja bland förinstallerade alternativ för att ändra teckensnitt, teckenstorlekar och färger. Även om dessa ändringar enkelt kan lägga till ett anpassat utseende till ett befintligt tema är du begränsad till att endast göra de ändringar som det befintliga temat tillåter.

För mer komplicerad anpassning måste användarna titta på ett temas stilmallar – de kaskadformatmallar (CSS) som definierar alla parametrar för temat. Om du är en avancerad användare och vill anpassa mer detaljerat, måste du titta på ett temas stilmallar. Programkoden för temat lagras i webbplatsens "wp-content/themes"-mapp som egen mapp namngett enligt temat du har installerat.

En lösning att undvika programmering med CSS stilmallar är att använda en sk. sidbyggare, en populär sådan är Elementor (www.elementor.com). Webbhotellet iWebben använder sig av denna sidbyggare för de teman vi erbjuder åt abonnemangen vid beställning. Detta verktyg gör att du inte behöver bry dig om programkod och kan göra det mesta direkt från ett användarvänligt verktyg.

Att skapa ett eget WordPress-tema är en komplex process som involverar viss teknisk expertis. Det är en process som många nya användare kanske inte vill genomföra. Lyckligtvis finns det hundratals gratis WordPress-teman tillgängliga i WordPress-katalogen – och fler skapas och säljs hela tiden av tredjepartsdesigners. Teman är utformade för att vara användarvänliga och anpassningsbara "utanför lådan" för nybörjaranvändare, men om dessa alternativ inte återspeglar din vision för din WordPress-webbplats, är det möjligt att göra ditt eget tema – eller göra ett befintligt tema till ditt eget .

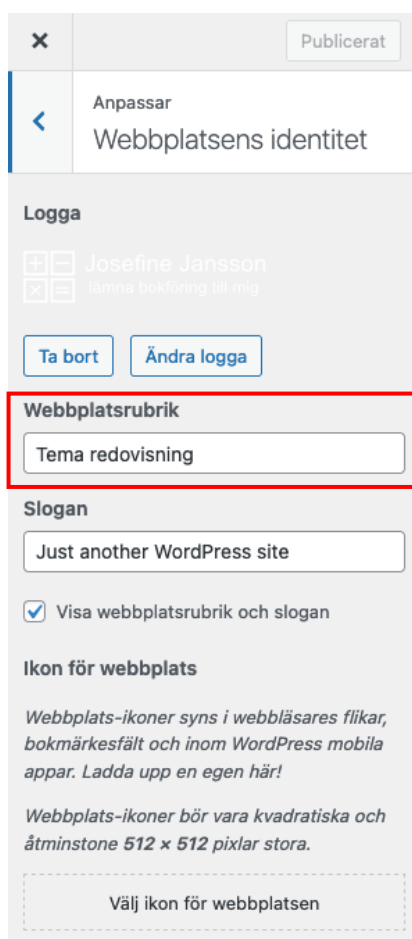
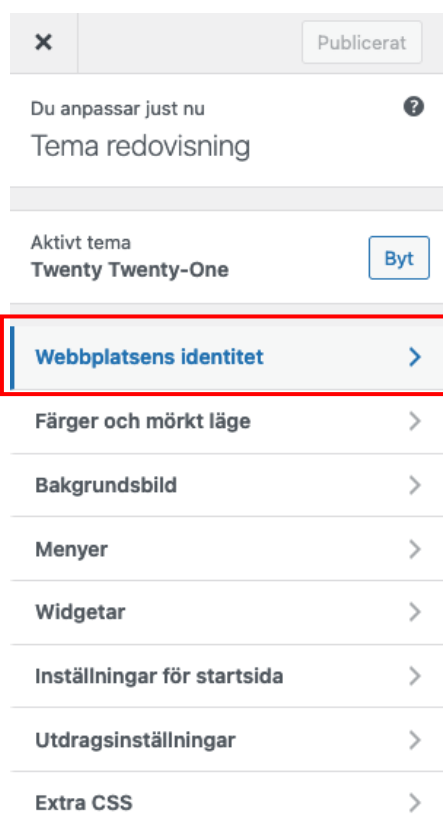
Namnge din webbplats

För att namnge din webbplats:

1. Klicka på "Utseende".
2. Klicka sedan på "Anpassa".



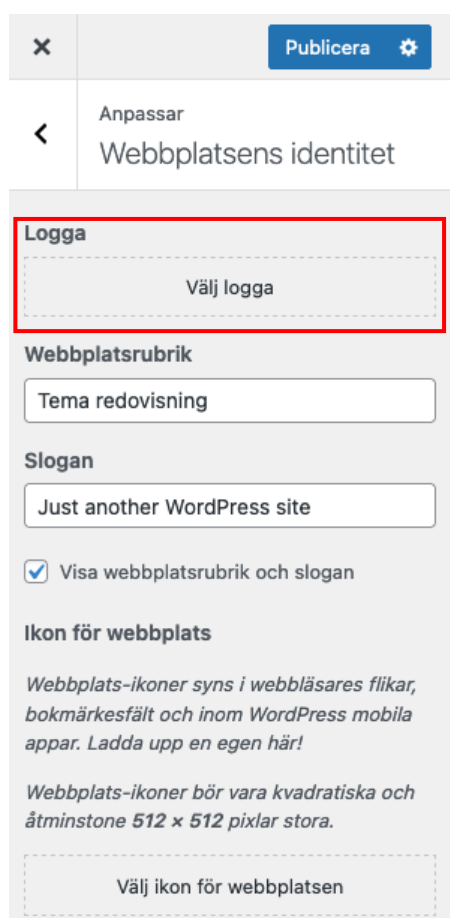
Efter att du har valt "Anpassa" kommer du att se ditt valda tema med en sidobalk med flera inställningar. Välj där "Webbplatsens identitet". I rutan "Webbplatsrubrik" anger du namn på ditt webbplats, i rutan "Slogan" anger du kort beskrivning över din webbsida.



Lägg till din logo

En logotyp är en bild som företagssymbol, emblem eller varumärke för din webbplats. WordPress gör det enkelt att infoga din logotyp på din webbplats genom att använda media biblioteket inom ditt tema. Du hittar ditt mediabiblioteket i din vänstra WordPress-administratörspanel. Det är här du lägger till bilder, videor och andra mediefiler som ska användas på hela din webbplats.

- 1 . Klicka på "Välj logga" för att öppna mediabiblioteket.
- 2 . Välj en redan uppladdad bild från mediabiblioteket eller ladda upp en ny bild med knappen "**Ladda upp filer**". Välj din logga med knappe "**Välj**".
- 3 . Klicka på "**Ta bort**" eller "**Ändra logga**" för att ta bort eller ändra en logga.



×

Publicera ⚙

← Anpassar
Webbplatsens identitet

Logga

Välj logga

Webbplatsrubrik

Tema redovisning

Slogan

Just another WordPress site

☒ Visa webbplatsrubrik och slogan

Ikon för webbplats

Webbplats-ikoner syns i webbläsares flikar, bokmärkesfält och inom WordPress mobila appar. Ladda upp en egen här!

Webbplats-ikoner bör vara kvadratiska och åtminstone 512 x 512 pixlar stora.

Välj ikon för webbplatsen

Hantera dina menyer

Menyer ser ut att vara en tillräckligt enkel funktion inuti WordPress, men orsakar ibland onödig förvirring. Här är några insikter om vad som kan finnas i dina menyer, hur du kan ställa in dem och var du bör placera dem på din webbplats.

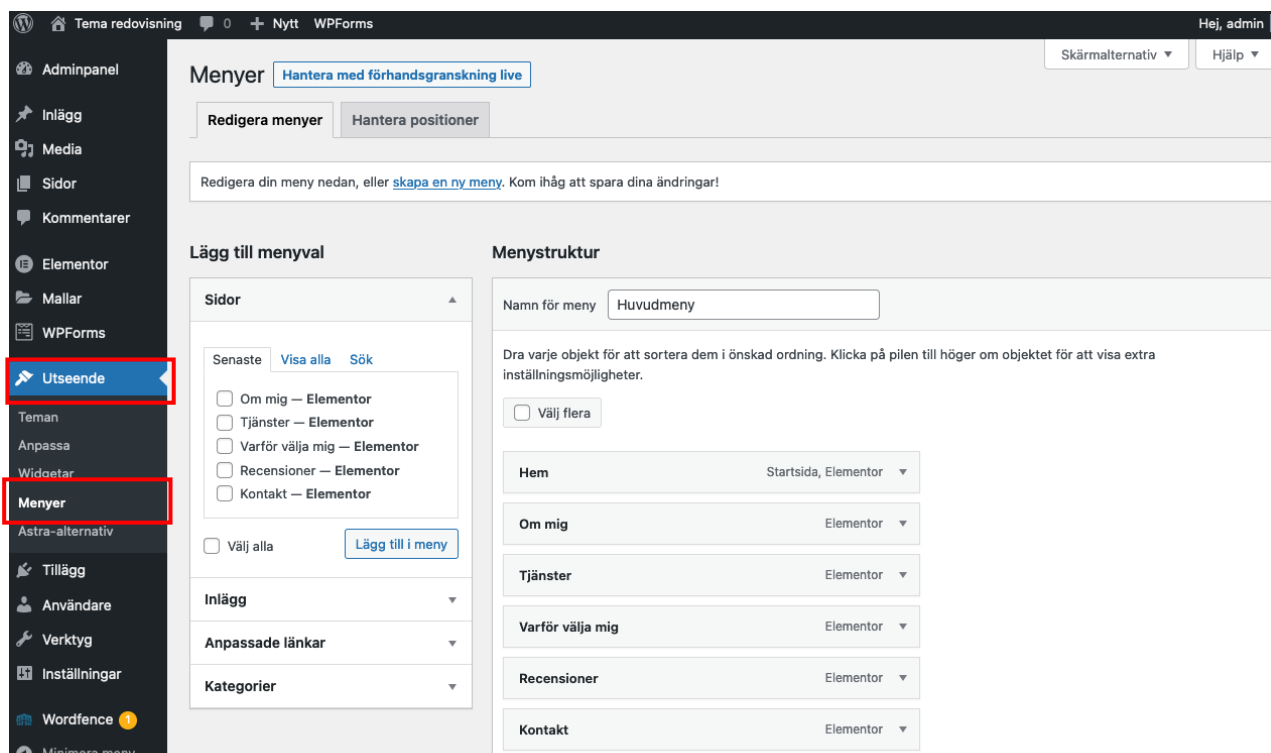
Om du gillar ditt tema men inte gillar dess menyer kan du alltid redigera CSS för att ändra layout på den.

Ändring i CSS kräver viss kodkunskap, så det är bara för avancerade användare. Du kan dock använda ett tillägg som har en WYSIWYG-redigerare (What You See Is What You Get) för att ändra dina menyer utan någon kunskap om kodning. Många teman har tänkt på detta och har inställningar för att ändra på menyn.

För att redigera menyn, går du till din WordPress-instrumentpanel:

1. Klicka på **"Utseende"**.
2. Klicka sedan på **"Menyer"**.

Här kan du lägga till nya menyer, organisera dina befintliga och byta namn på eller ta bort alla som redan finns på plats. Vi börjar med den primära menyn eftersom det vanligtvis är den som används för huvudnavigeringen.



Beroende på ditt tema kan du ha möjlighet att anpassa platsen för dina menyer. Varje tema är olika, så det finns inget sätt att säkert veta vilka platser som är tillgängliga för dig. Men de är ganska enkla så du borde inte ha för många problem att hitta inställningarna.

Du kan lägga till kategorier, sidor eller anpassade länkar till en meny. Kategorier och sidor måste skapas innan de kan läggas till som menyalternativ här. Du kan dock markera alternativet **"Lägg automatiskt till nya sidor i toppnivån i denna meny"**, då hamnar nya sidor du skapar till menyn automatiskt.

Du kan också ändra din menylayout genom att dra och släppa de olika objekten. Om ett objekt är indraget under ett annat, är det en undersektion av den menykategorin.

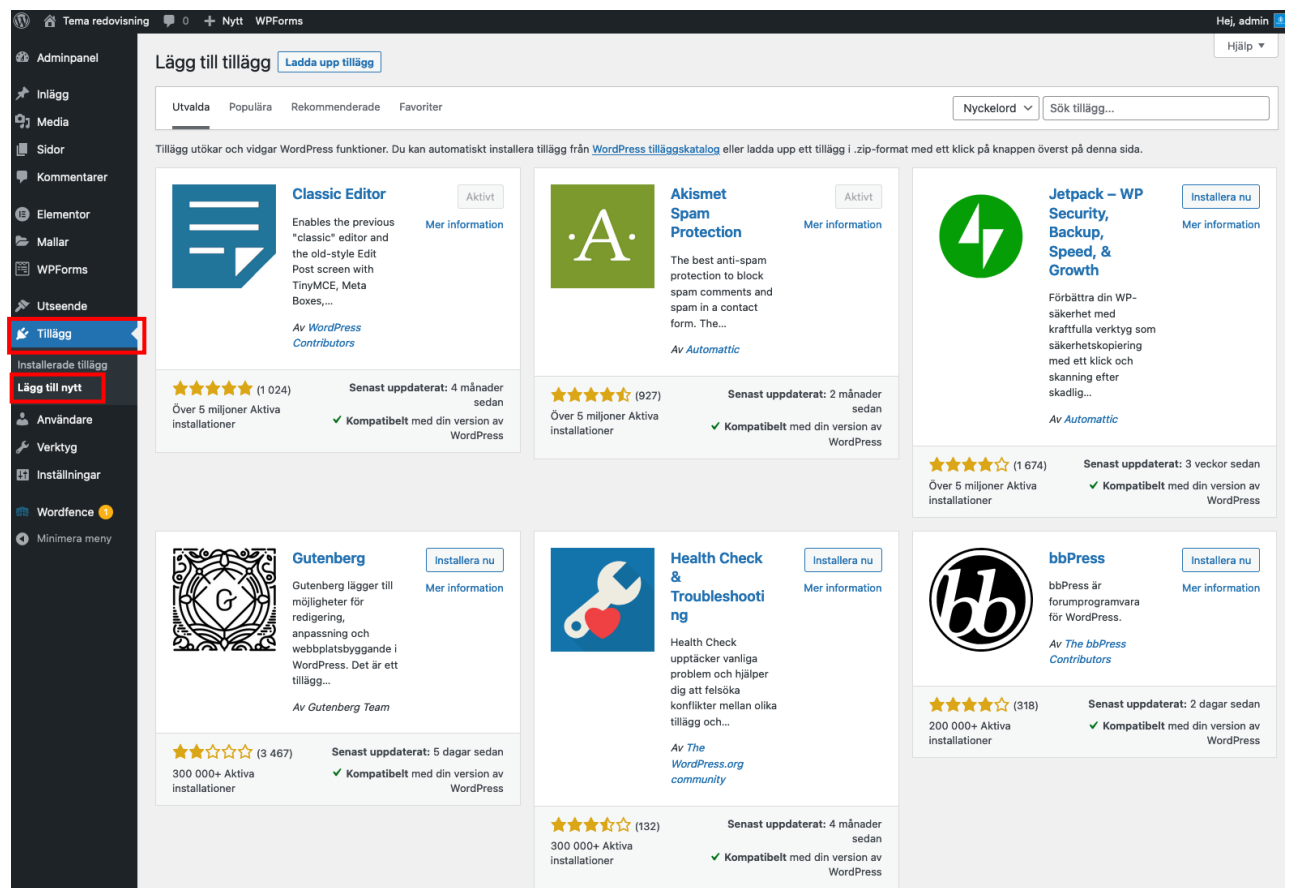
Widgets

WordPress-widgets lägger till innehåll och funktioner i dina sidofält. Det finns standardwidgetar som kommer med WordPress, till exempel sådana för kategorier, sökning och mer. Tillägg lägger ofta till sina egna widgets.

Tillägg eller Widgets designades ursprungligen för att tillhandahålla ett enkelt och lättanvänt sätt att ge design och struktur kontroll över ett WordPress-tema till användaren. Widgets kräver ingen erfarenhet av kod eller expertis. De kan läggas till, tas bort och ordnas om via **"Utseende > Widgetar"** i WordPress-administrationspanelen.

Vissa WordPress-widgets erbjuder anpassning och alternativ som formulär att fylla i, inkluderar eller exkluderar data och information, valfria bilder och andra anpassningsfunktioner.

WordPress kommer färdigförpackat med en mängd olika widgets. Om de inte är tillräckliga för dina behov kan du installera nya genom att söka i WordPress tilläggs katalog som är tillgänglig från WordPress admin instrumentpanelen **"Tillägg > Lägg till nytt"**.



Responsiva teman och varför du behöver en

Ett responsivt tema i WordPress-språk är ett som har kodats med den specifika förmågan att växla responsivt mellan stationära och mobila skärmar.

När du söker efter ett tema för din nya WordPress-webbplats, leta efter de som är märkta som responsiva .

Eftersom responsiv design har blivit så populär kommer du att upptäcka att de flesta WordPress-teman påstår sig vara responsiva . Men ta inte bara deras ord för det. Läs istället recensioner av temat, om de är tillgängliga . Nämnade några tidigare användare problem angående temats förmåga att fungera responsivt? Om så är fallet kan du hamna i samma problem själv när du har installerat temat.

När ditt nya responsiva tema är aktiv, testa den på lika många enheter som du kan och ta gärna till hjälp på några av dina vänner för att säkerställa att det fungerar som du förväntade dig.

Om du till exempel har handkodat bildhantering för att anpassa ditt tema, kanske du upptäcker att webbplatsens responsiva kodning inte tillämpas korrekt, vilket ger dig tillgångar som bryter mot gränserna för din responsiva design.

PRO TIPS

WordPress-temaalternativ är överlagrade källkoden och bestämmer utseendet och några av funktionerna på en ny WordPress-webbplats.

De flesta gratis och premium WordPress-temaalternativ innehåller HTML-uppmärkning för att anpassa sig till sökmotorrobotar, och många av de nyare teman och uppgraderade versioner av äldre teman inkluderar även mobilanpassade funktioner. För äldre teman som inte har dessa funktioner finns det tillägg som kan lägga till funktioner, såsom mobil responsivitet och förbättrade alternativ för att lägga till metadata och andra sökmotoroptimeringselement.

Att ha en användarvänlig sida med optimal UX är avgörande för att skapa en positiv onlineupplevelse för dina besökare. När besökare är på din webbplats, kan allt som förmedlar ett budskap som en bild, video eller produktbeskrivning påverka hur de interagerar med din webbplats.

Användbarhetstestning är också en metod för utvärdering som kan hjälpa dig att identifiera mer begränsade problem som en användare kan uppleva med din webbplats.

Teman kan vara så detaljerade eller så enkla som du vill. Välj ett tema som fungerar för din webbplatsstyp och där du kan anpassa det för att visa världen vem du och ditt företag är.

KAPITEL 3 - TILLÄGG

Något extra till webbsidan

När WordPress är installerat, är du redo att välja temat för din webbplats. Låt oss gå igenom vad teman är, hur man väljer ett och vad nästa steg är.

Vad är tillägg (plugins)?

Tillägg ger webbplatsägare möjlighet att utöka och ändra funktionerna som är tillgängliga i WordPress. Formulär, e-butiker och onlinekurser, samt verktyg för att finjustera WordPress efter dina behov, kan snabbt läggas till på en webbplats utan att behöva skriva kod .

En officiell marknadsplats för gratis tillägg är tillgänglig på WordPress.org och via WordPress admin-panel. Tillägg finns att köpa från tredjepartsutvecklare och kan laddas upp till WordPress . Utvecklare kan skapa anpassade lösningar med hjälp av tillägg.

Lägg till tillägg [Ladda upp tillägg](#)

Utvalda

Populära

Rekommenderade

Favoriter

Nyckelord

54 115 objekt << < 1 > >> av 1 504



Contact Form 7

Ännu ett tillägg för kontaktformulär. Enkelt men smidigt.

Av Takayuki Miyoshi

★★★★☆ (1 923)

Senast uppdaterat: 4 veckor sedan

Över 5 miljoner Aktiva installationer

✓ Kompatibelt med din version av WordPress

Installera nu

Mer information



Yeast SEO

Förbättra din SEO för Wordpress: Skriv bättre innehåll och ha en helt optimerad WordPress-webbplats med hjälp av tillägget Yeast SEO.

Av Team Yeast

★★★★★ (27 413)

Senast uppdaterat: 6 dagar sedan

Över 5 miljoner Aktiva installationer

✓ Kompatibelt med din version av WordPress

Installera nu

Mer information



Elementor Website Builder

The Elementor Website Builder has it all: drag and drop page builder, pixel perfect design, mobile responsive editing, and more. Get started now!

Av Elementor.com

★★★★★ (5 992)

Senast uppdaterat: 6 dagar sedan

Över 5 miljoner Aktiva installationer

✓ Kompatibelt med din version av WordPress

Aktivt

Mer information



Classic Editor

Enables the previous "classic" editor and the old-style Edit Post screen with TinyMCE, Meta Boxes,...

Av WordPress Contributors

★★★★★ (1 024)

Senast uppdaterat: 4 månader sedan

Över 5 miljoner Aktiva installationer

✓ Kompatibelt med din version av WordPress

Aktivt

Mer information

Användarens guide till WordPress 37

Vad är gratis tillägg?

Den största källan till plugins som är gratis och öppen källkod som WordPress själv är den officiella WordPress Plugin Directory. Denna katalog är omedelbart tillgänglig med alla WordPress-installationer så att du kan bläddra i dess innehåll direkt från webbplatsens admin-panel.

WordPress Plugin Directory listar över 50 000 plugins för att öka en webbplats SEO, skapa kontakt- eller opt-in-formulär, installera gallerier och bildspel för bilder, optimera webbplatsbilder och så mycket mer. Plugin-programmen i plugin-katalogen har skapats av medlemmar i WordPress-communityt och är föremål för intensiv granskning innan de listas i katalogen så att du i allmänhet kan förvänta dig att plugins är uppdaterade och säkra att använda med en viss version av WordPress.

PRO TIPS

WordPress tilläggs katalog är inte det enda stället att få gratis tillägg.

Tillägg är också tillgängliga från tredjeparts WordPress-designers och utvecklare som erbjuder dem som en del av en större paket i design- och utvecklingstjänster.

Andra skapas och delas av oberoende WordPress-användare med erfarenhet av kodning och webbutveckling, och ett stort antal handledningar finns tillgängliga för att lära alla hur man gör ett tillägg för att tillgodose ett särskilt unikt behov.

Hur köper man Premium-tillägg?

Betal- eller premium-tillägg kan köpas från designtillgångars marknadsplatser och av enskilda WordPress-designers och utvecklare. Priserna för premiumtillägg varierar från några 10 eur till flera hundra eur, beroende på tilläggets komplexitet och tjänsterna som följer med den. Pro-versioner av tillägg kan också anpassas för att möta mycket specifika behov; anpassade tillägg kräver vanligtvis högre priser än premium.

Premium-tillägg kommer vanligtvis med en rad ytterligare alternativ, inklusive kundsupport och regelbunden uppdatering från utvecklaren. Kommersiella tilläggs-utvecklare bekräftar också att alla tillägg de säljer är skapade med kvalitetskod för säkerhet och stabilitet så att de kan fungera problemfritt med WordPress-kärnkoden.

Gratis eller Premium-tillägg: Vilket ska jag välja?

Alla tillägg som kan hittas i WordPress.org-katalogen måste uppfylla en viss kvalitetsnivå innan de kan erbjudas till dig. Med det sagt, i katalogen finns det gratis och betalda tillägg-alternativ. Premium eller betalda tillägg kan komma med ytterligare stöd och handledning för att hjälpa dig med att använda tillägget, medan vissa gratis tillägg kanske inte erbjuder dessa tjänster.

En gratisversion av ett tillägg kan också helt enkelt erbjudas som ett uppmaning att uppgradera till en premiumversion för att få tillgång till hela utbudet av tilläggets funktioner. Om du väljer att installera ett gratis tillägg, särskilt från källor utanför WordPress-katalogen, är det viktigt att undersöka källan. Notera noggrant tilläggets kompatibilitet med din version av WordPress samt eventuella problem som rapporterats av nuvarande användare.

Innan du installerar några tillägg bör du göra undersöka något för att vara säker på att tillägg-leverantören är pålitlig. Som WordPress-utvecklare ofta säger, vad din webbplats än behöver, finns det ett tillägg för det – och många av dem är säkra, säkra och helt gratis.

PRO TIPS

Se till att tillägget är kompatibelt med din version av WordPress.

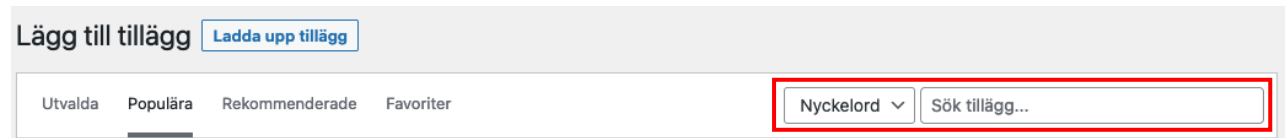
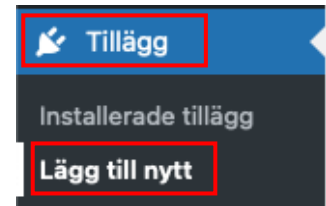
The screenshot shows the WordPress.org plugin directory interface. At the top, there's a search bar with 'Nyckelord' and 'Sök tillägg...'. Below the search bar, there are tabs for 'Utvalda', 'Populära', 'Rekommenderade', and 'Favoriter'. The main content area displays four plugin cards:

- Contact Form 7**: Av Takayuki Miyoshi. 1 923 ratings. Senast uppdaterat: 4 veckor sedan. Kompatibelt med din version av WordPress.
- Yoast SEO**: Av Team Yoast. 27 413 ratings. Senast uppdaterat: 6 dagar sedan. Kompatibelt med din version av WordPress. A blue arrow points from the 'PRO TIPS' box to this status.
- Elementor Website Builder**: Av Elementor.com. 5 992 ratings. Senast uppdaterat: 6 dagar sedan. Kompatibelt med din version av WordPress.
- Classic Editor**: Av WordPress Contributors. 1 024 ratings. Senast uppdaterat: 4 månader sedan. Kompatibelt med din version av WordPress.

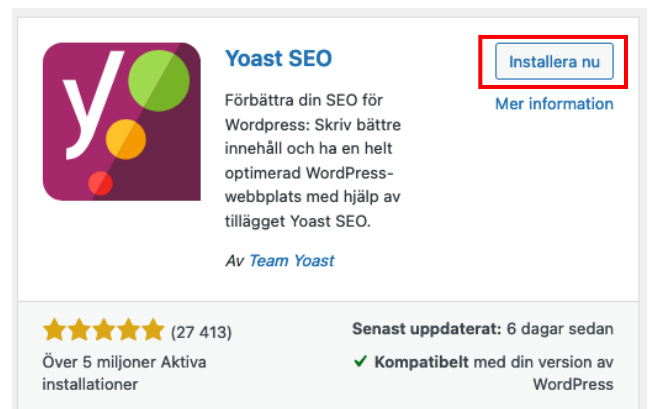
Hur man installerar ett tillägg

Så här installerar du ett nytt tillägg till din webbplats:

1. Välj "Tillägg" från instrumentpanelen och "Lägg till nytt".
2. Via tilläggs katalogen som visas, finns en lista över tillgängliga utvalda, populära och rekommenderade tillägg. För att hitta ett specifikt tillägg kan du använda "Sökfältet" längst upp till höger i katalogen.



3. När du har hittat ett tillägg du har letat, klickar du på "Installera nu".



Installera tillägg manuellt

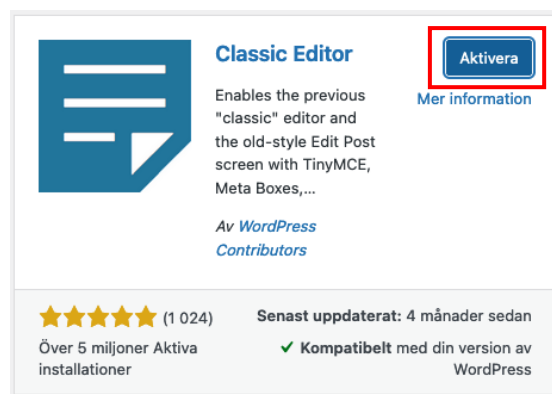
WordPress ger möjlighet att manuellt installera tillägg som har köpts utanför WordPress-katalogen.

1. Ladda ner WordPress-tillägget till ditt skrivbord.
2. Se till ditt tillägg är ett zip-arkiv, om flera filer har kommit med ditt köp så plocka ut endast zip-filen som tillhör tillägget.
3. Före du laddar upp något, läs igenom "readme"-filen som finns i zip-arkivet noggrant för att säkerställa att du följer installationsinstruktionerna och sedan:
 - Klicka på **"Ladda upp tillägg"**.
 - Välj zip-filen från ditt skrivbord.
 - Klicka på **"Installera nu"**.
 - Efter att den har installerats klickar du på **"Aktivera"** för att aktivera tillägget.
4. Kontrollera readme-filen för anpassning och ytterligare instruktioner.

Hur man aktiverar ett tillägg

Oavsett om du har installerat tillägg från WordPress-katalogen eller manuellt, börjar den inte fungera på din webbplats förrän du har aktiverat den.

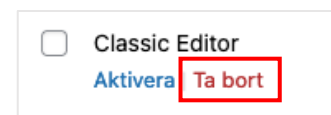
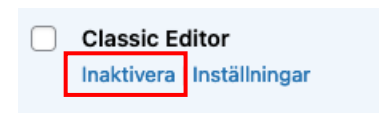
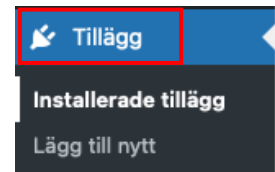
1. När ditt plugin har installerats, tryck på **"Aktivera"** och ditt nya tillägg är redo att användas.
2. När du har aktiverat tillägget kan du behöva konfigurera det för att kunna använda det på din webbplats. Du kan hitta inställningarna direkt i tilläggsfönstret, detta kan dock variera eftersom varje tillägg har sina egna inställningar.



Hur man inaktiverar och avinstallerar ett tillägg

Om du upplever några program med tillägg rekommenderar WordPress att du avaktiverar och avinstallerar dem från din webbplats.

1. Från din instrumentpanel klickar du på **"Tillägg"**. Nu när du är på tilläggs-sidan kommer du att kunna se alla tillägg som du för närvarande har installerat. Leta reda på tillägget i listan som du vill inaktivera.
2. Klicka på **"Inaktivera"** och tillägget blir inaktivt.
3. Om du helt och hållet vill ta bort ett tillägg från din webbplats kan du klicka på **"Ta bort"** när tillägget har inaktiverats. Du måste bekräfta att du vill ta bort tillägget. Tillägget kommer nu att tas bort från din WordPress-webbplats. Inga bekymmer, om du vill skaffa tillägget i framtiden kan du installera den på nytt till WordPress.



Hur man säkerställer att plugins är kompatibla

Du kan stöta på problem med tilläggskompatibilitet om du installerar flera tillägg på din webbplats som inte fungerar bra tillsammans. Om du till exempel installerar flera tillägg för att bygga dina listor över e-postprenumeranter kan du märka funktionalitetsproblem.

Ta dessa steg för att säkerställa att dina WordPress-tillägg är kompatibla.

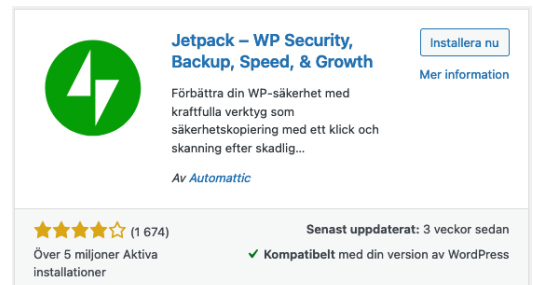
1. Om du upplever några inkompatibilitetsproblem, börja med att avaktivera det senaste tillägget du installerade.
2. Kolla in din live-webbplats för att identifiera eventuella saknade funktioner som inte fungerade och se om de är åtgärdade.
3. Om problemet har försvunnit har du hittat din skyldige! Om inte, återaktivera tillägget och inaktivera nästa på listan.
4. Upprepa dessa steg tills du hittar tillägget som orsakar problemet, eller tills du har gått igenom alla tillägg på din webbplats. Om inget av dina tillägg är skyldig till problemet, har det troligen att göra med ett annat typ av WordPress-fel som kan kräva utvecklarehjälp . Kontakta i så fall webbhotellet eller en utvecklare för att undersöka detta åt dig.

Bästa tilläggen för att komma igång med din hemsida

Du vill alltid ha de tillägg installerade som gör att din webbplats fungera smidigt. Här är två viktiga tillägg som kan gynna de flesta WordPress-webbplatser.

Jetpack

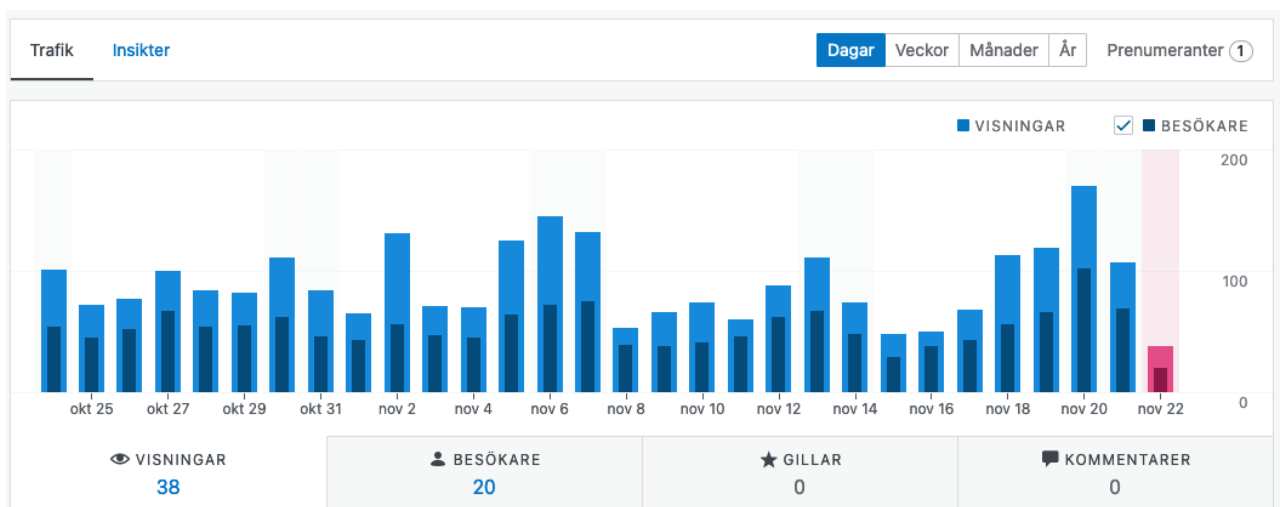
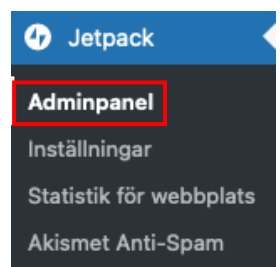
Jetpack är ett populärt WordPress-tillägg skapat av Automattic – personerna som driver WordPress.com. Jetpack bidrar till förbättringen av WordPress-drivna bloggar och webbplatser genom statistik, relaterade inlägg, SEO, social delning, skydd, prestandaökning och mycket mer.



När du har installerat Jetpack tillägget kommer det att öppnas i sidofältet som ett menyalternativ. Viss Jetpack-statistik är tillgänglig på ett minibord direkt i din WordPress-adminpanel. Mera omfattande statistik finner du från sidan "**Adminpanel**" under Jetpack-fliken.

Från denna första sida kan du se information om:

- Antalet visningar per dag, vecka eller månad
- Inlägg och sidor
- Webbplatshänvisningar (Refererare)
- Sökord
- Länkar klickade
- Länder
- Antal besökare samt antal prenumeranter (ifall du har en blogg)
- Antal kommentarer



Rank Math

Rank Math den högst rankade WordPress SEO-tillägget. Det är ett favoritverktyg för miljontals användare som vill lägga till värde till sitt innehåll genom SEO.

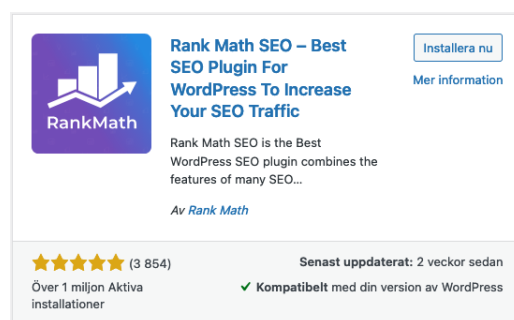
Med Rank Math kan webbplatsförfattare kontrollera hur innehåll ses på sökmotorer eller sociala nätverk, och de kan optimera sitt innehåll med föreslagna sökord. Rank Math har en inbyggd AI (artificiell intelligens) som på egen hand analyserar innehållet i din sida och föreslår vad du skall göra för att komma högt upp i sökmaskinernas resultat.

Detta tillägg rekommenderas starkt för WordPress-användare eftersom det hjälper dem att enkelt kontrollera titlar, ställa in riktade sökord och hantera webbplatskartor.

Rank Math är otroligt lätt att använda och kan hjälpa dig att optimera flera aspekter av din WordPress-webbplats inklusive:

- Din URL
- Metabeskrivning
- Taggar
- Sökordstäthet
- Läsbarhet
- Delning i sociala medier
- Interna och externa länkar
- Läsbarheten av ditt innehåll
- Lokal SEO (namn, logo, url, e-post, adress, öppettider, telefon, om oss, kontaktsida, Google Maps)

För att börja använda Rank Math för en sida eller ett tillägg, välj ett "Fokus Keyword" som du vill analysera. Verktöget ger dig råd och visar i realtid SEO-poäng för dina valda sökord.



Focus Keyword ?



★ Redovisning x

Bokföring x

Redovisningstjänster x

Skattedeklarationer x

rådgivning x

96 / 100

Rank Math ger dig en bra överblick på vad du bör förbättra för att få det bästa resultatet med tanke på sökmaskiner.

Basic SEO ✓ All Good ^

- ✓ Hurray! You're using Focus Keyword in the SEO Title. ?
- ✓ Focus Keyword used inside SEO Meta Description. ?
- ✓ Focus Keyword appears in the first 10% of the content. ?
- ✓ Focus Keyword found in the content. ?
- ✓ Content is 269 words long. Good job! ?

Additional ✓ All Good ^

- ✓ Focus Keyword found in the subheading(s). ?
- ✓ Focus Keyword found in image alt attribute(s). ?
- ✓ Keyword Density is 2.23, the Focus Keyword and combination appears 6 times. ?
- ✓ You are linking to other resources on your website which is great. ?
- ✓ You haven't used this Focus Keyword before.

Title Readability ✓ All Good ^

- ✓ Focus Keyword used at the beginning of SEO title. ?

Content Readability ✓ All Good ^

- ✓ You are using short paragraphs. ?
- ✓ Your content contains images and/or video(s). ?

KAPITEL 4 - REDIGERAREN

Bygg din webbsida med blockredigeraren

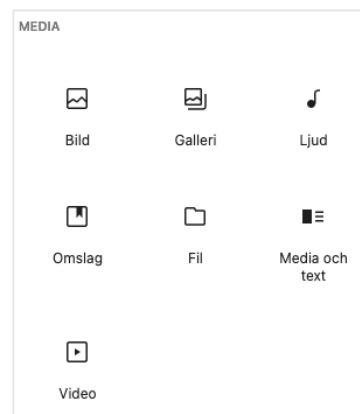
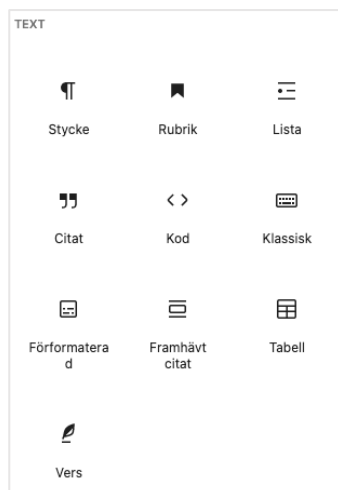
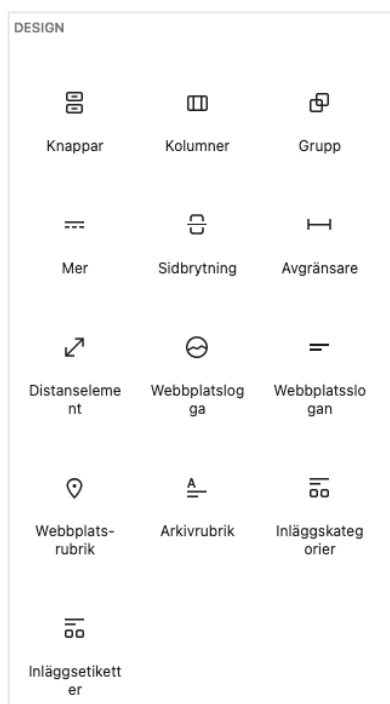
Eftersom vi ska informera om hur du skapar sidor och inlägg, behöver vi först ta en blick på hur du jobbar med WordPress blockredigeraren. Blockredigeraren är vad du skriver ditt innehåll med och som sedan visas på din hemsida.

Redaktören fokuserar på ditt innehåll – vilket är webbplatsens mest värdefulla tillgång. Redaktören tillåter utvecklare, byråer och andra användare skapa interaktiva och anpassade mallar som bidragsgivare enkelt kan uppdatera utan att behöva vara rädd för att deras webbplatser ska gå sönder. Mallarna kommer att hjälpa användare att uppleva ett enkelt sätt att skapa dynamiskt, rikt innehåll i inlägg och sidor med ett system av visuellt baserade innehållsblock.

Blockstrukturen är till för att göra innehållsskapandet enklare och mer intuitivt för användare på olika kunskapsnivåer. Avancerade användare och utvecklare kommer också att ha möjlighet att skapa anpassade block eller lägga till specialutvecklade anpassade block för sina egna unika behov. Standardblocken innehåller en mängd olika alternativ för att skapa och publicera ditt innehåll på din WordPress-webbplats.

De vanligaste standardblock med blockredigeraren inkluderar:

- | | |
|-------------------|-------------------|
| - Stycke | - Rubrik |
| - Lista | - Citat |
| - Kod | - Klassisk |
| - Förformaterad | - Framhävt citat |
| - Tabell | - Vers |
| - Bild | - Galleri |
| - Ljud | - Omslag |
| - Fil | - Media och text |
| - Video | - Knappar |
| - Kolumner | - Grupp |
| - Mer | - Sidbrytning |
| - Avgränsare | - Distanselement |
| - Webbplatslogga | - Webbplatsslogan |
| - Webbplatsrubrik | - Arkivrubrik |
| - Inläggskategori | - Inläggsetikett |



Blockbiblioteket innehåller även förgjorda blockinnehåll som hjälper dig att hantera specialiserat innehåll som inbäddade videor, innehåll för delning och gallerier. Det är också möjligt att lägga till anpassade block för att lägga till funktioner som är specifika för din webbplats unika behov. Personer med utvecklingserfarenhet kan skapa sina egna anpassade block, alla användare kan komma åt det expanderande biblioteket med anpassade block som produceras av medlemmar i WordPress-communityt. Och, precis som tillägg och teman, kan anpassade block även de köpas från tredjepartsutvecklare, vilket drar fördel av en ny och växande marknad för WordPress-tillgångar.

Block som ingår i standardblockbiblioteket i Wordpress, som bildblocket, kan anpassas efter behov. Du kan välja att visa en bild i ett brett eller full breddformat förutsatt att ditt valda tema tillåter det.

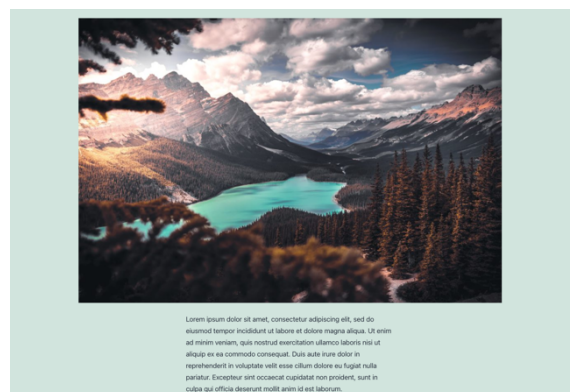
Block kan fylla många funktioner som tidigare endast tillhandahållits av tillägg, t.ex som att skapa gallerier eller bildspel, och de fungerar med vilket tema som helst. Det finns ingen gräns för antalet block som kan läggas till i ett inlägg eller en sida, och block kan flyttas, kopieras eller redigeras när som helst.

Block "bred bredd"

före:



efter:

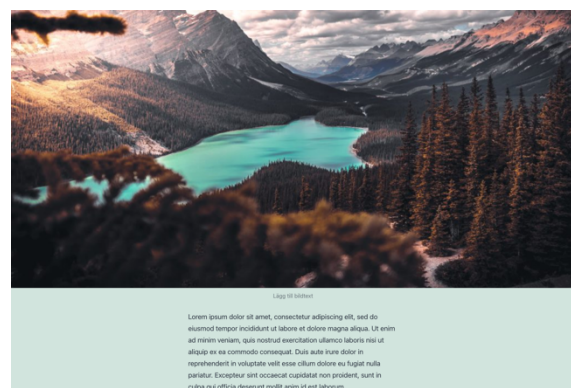


Block "Full bredd"

före:

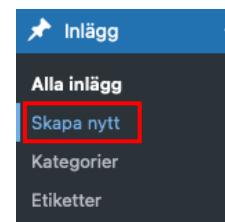


efter:



Skapa en ny sida eller inlägg

I WordPress börjar det första steget till publicering med att skapa en ny sida eller inlägg genom att välja de block du behöver för den typ av innehåll du planerar att inkludera. Redigeraren kommer med en uppsättning standardblock för att lägga till grundläggande element som text, rubriker och bilder.



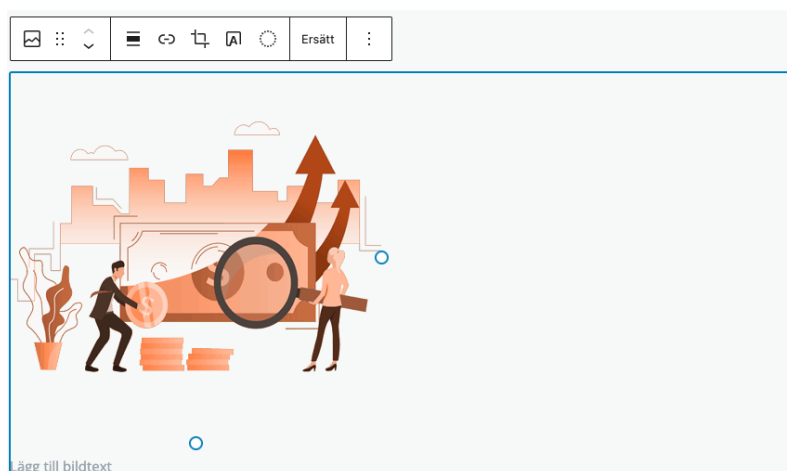
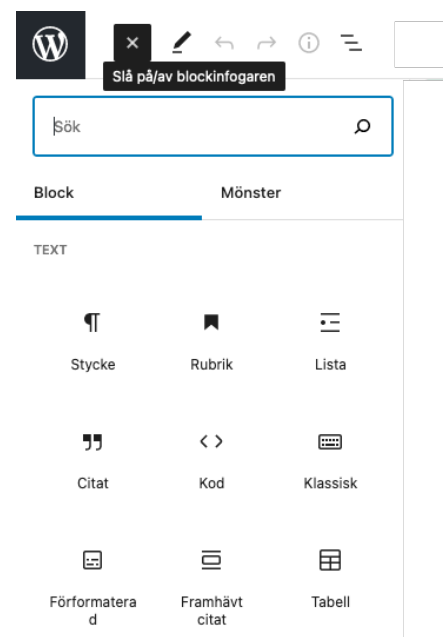
Så här skapar du ditt första inlägg:

1. Klicka på **"Lägg till nytt"** under **"Inlägg"** i WordPress-instrumentpanelen.
2. När det nya inlägget dyker upp klickar du på + för att välja önskad blocktyp från menyn **"Lägg till block"** för att börja skapa innehåll specifikt för blocktypen.

När ett block har valts visas det i redigeraren, klart att fylla med innehåll. Att välja ett block öppnar alla tillgängliga verktyg som är relaterade till blocket. Du kommer att se redigeringsverktyg för rubrik- eller styckeblock, och storleks- och placeringsalternativ för bilder som läggs till bildblock, antingen från externa källor eller från mediebiblioteket.

När du har valt ditt block kan du börja skapa innehåll som är specifikt för den blocktypen. När du drar markören över det markerade blocket kommer den också att specificera blocktypen du använder som referens.

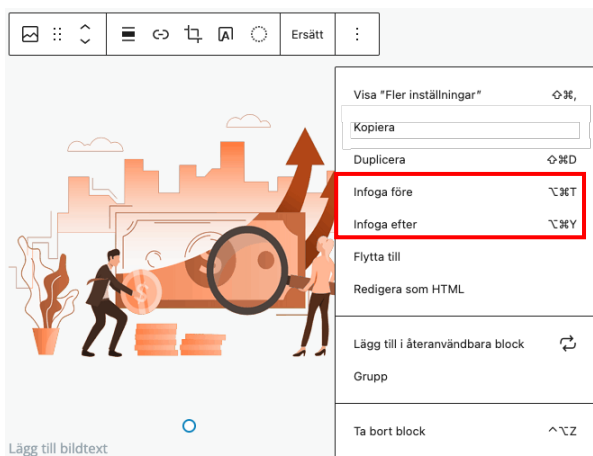
Redigerarens mångsidighet låter dig även infoga, lägga till, ta bort och ändra blocktypen innan du publicerar ditt inlägg.



Hur man infogar block

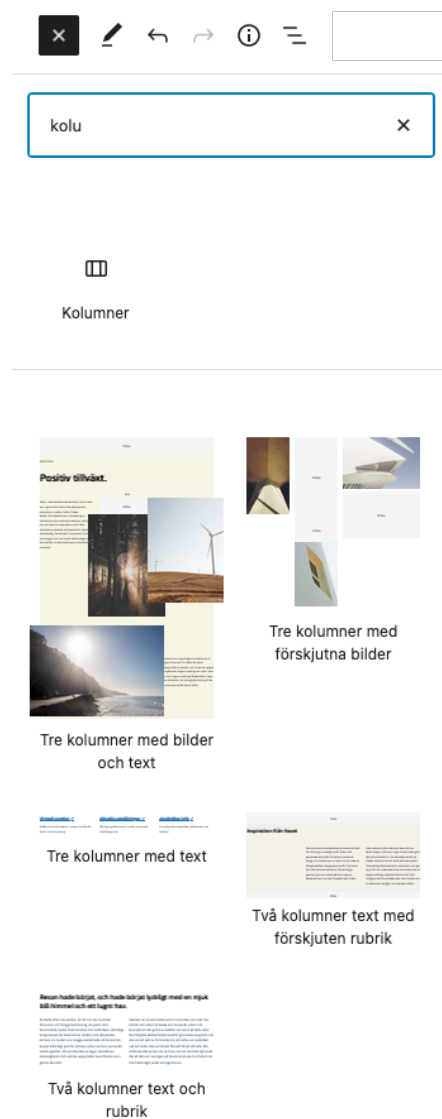
Det finns för närvarande flera sätt att infoga block i inlägg och sidor. Detta är viktigt för innehåll som kräver en kombination av källor som media eller bilder.

1. Längst upp till vänster på sidan ser du ett verktygsfält med ikonen **+**. Om du klickar på den här ikonen kan du söka efter block och infoga dem.
2. I redigeringsfältet kommer du att se ett blockinläggsalternativ, även med en **+** -ikon när du klickar ovanför, mellan eller under block som du redan har i editorn.



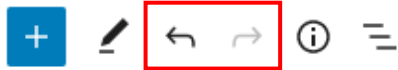
PRO TIPS

Ett bra trick att snabbt infoga nytt block är att skriva "/" i rutan. Detta kallas för slashinfogare och är perfekt för sådana som endast vill använda tangentbordet.

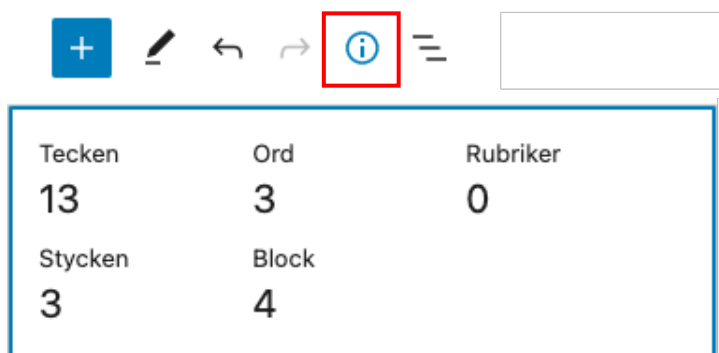


Redigera och radera block

Längst upp till vänster på sidan, bredvid blockinfogaren, har du möjlighet att ångra och göra om åtgärder på din sida eller inlägg.



Bredvid ikonerna finns alternativet att klicka på info i . Detta kommer att visa dig värdefull information om din sida – inklusive antal ord och en inläggsöversikt.

The image shows the WordPress block editor toolbar with the info icon (i) highlighted by a red box. A dropdown menu is open, displaying site statistics. The menu is divided into two sections: the top section shows 'Tecken' (Characters) as 13, 'Ord' (Words) as 3, and 'Rubriker' (Headings) as 0; the bottom section shows 'Stycken' (Paragraphs) as 3 and 'Block' as 4.

Tecken	Ord	Rubriker
13	3	0
Stycken	Block	
3	4	

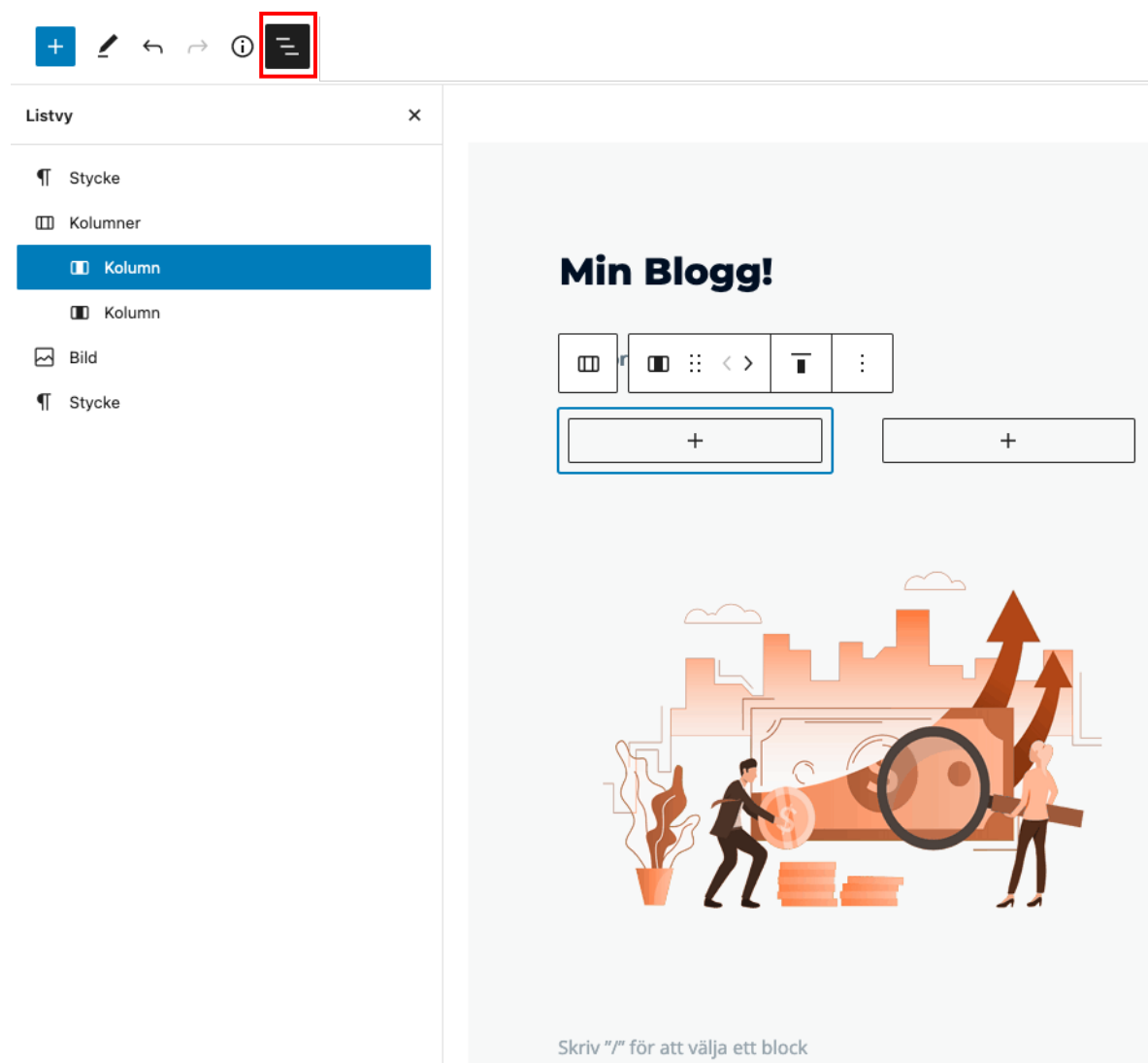
Listvy

Listvyn är ett användbart alternativ för att navigera i dokument med många block så att du inte behöver rulla i det oändliga. Blockhanteringen via listvyn kan upplevas enklare då man har mycket block i sidan och kan ge en bättre upplevelse genom att rulla in och ut ur vyn på sidan.

Alternativet för blockkontur finns bredvid ⓘ.

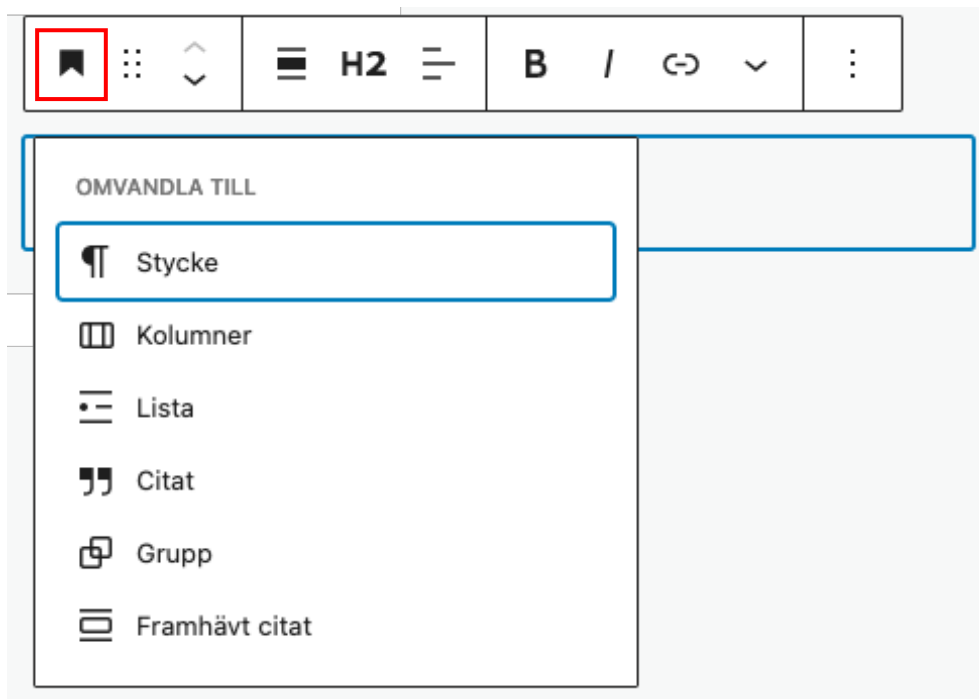
Du kommer att se en ikon som består av tre rader som ser ut som en punktlista. Klicka på den ikonen för att se blocken som utgör ditt inlägg eller sida.

Genom att klicka på ett visst block kommer du att ledas till det blocket i redigeringsfältet.



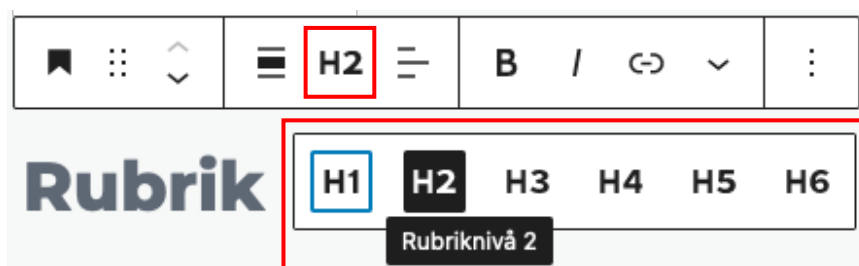
Ändra block

Inom redigeraren finns det några alternativ för att omvandla typ av block du vill använda. Genom att klicka på ikonerna längst till vänster för nuvarande block ser du möjligheten att ändra blocktyp. Ikonerna finns alltid till vänster men kan se olika ut beroende på typ av block.



Alla knappar i blocket har olika egenskaper du kan ändra på, egenskaperna varierar beroende på typ av block du har aktiverat.

Nedan ser du att du kan ändra rubriktypen till en H2, H3 eller H4 inom "Rubrik"-blocket.



Återanvänd block

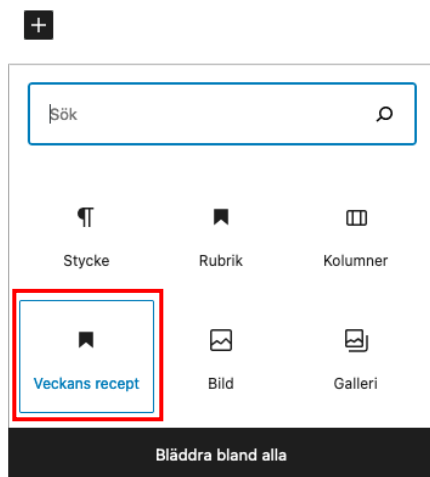
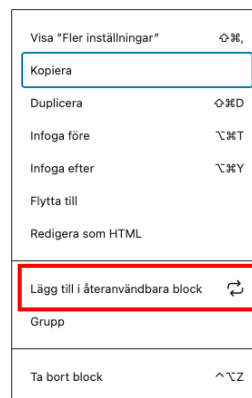
Återanvändbara block är ett utmärkt sätt att spara allt innehåll, stil och inställningar som du har ställt in i ett block för användning i ett annat inlägg eller sida .

Så här lägger du till ett återanvändbart block:

1. Sätt in ett block.
2. Fyll med innehåll och stil efter önskemål.
3. Öppna blockmenyn och klicka på **"Lägg till i återanvändbara block."**
4. Get ett namn på blocket, t.ex. *Veckans recept*.



Min rubrik



När de har gjorts återanvändbara kommer redigeringar av blocket att visas varje plats där blocket infogas. På en receptblogg kan ett block "Veckans recept" infogas längst ner i varje inlägg med en länk till veckans recept. Veckoupdateringar av det blocket skulle visas i varje inlägg där det infogas, utan att behöva redigera varje inlägg.

Återanvändbara block kan hanteras och tas bort genom att öppna redigeringsmenyn i det övre högra hörnet och klicka på "Hantera alla återanvändbara block."

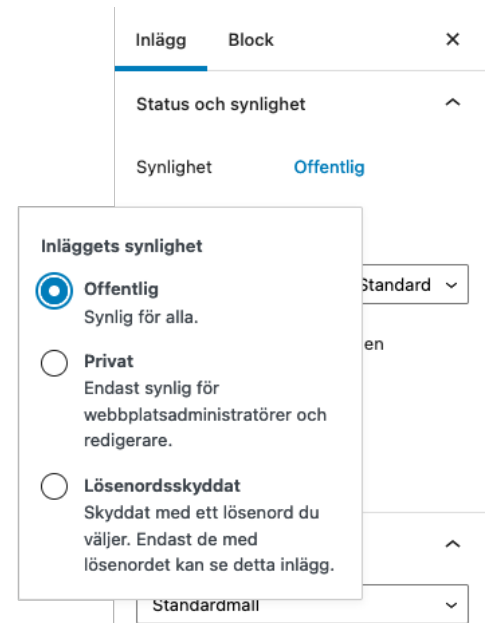
Justera synlighet

När du skapar ett inlägg eller en sida har du möjlighet att kontrollera vem som kan se innehållet genom funktionen **"Synlighet"**. Standardalternativet för synlighet av inlägg och sidor är inställt på **"Offentligt"**, vilket innebär att innehållet kommer att vara synligt för alla så snart det publiceras .

När du klickar på redigeringsknappen på fliken synlighet kan du välja från en utökad uppsättning alternativ som kan ändra beroende på vem som ser ditt innehåll .

Du har möjlighet att ställa in synligheten till offentlig, privat eller lösenordsskyddad baserat på dina individuella preferenser för den sidan eller inlägget .

- "Offentliga" inlägg betyder att de är synliga för alla som kommer till din webbplats.
- "Privata" inlägg, även om de kanske inte används så ofta, är endast för webbplatsadministratörer och redaktörer.
- "Lösenordsskyddade"-inlägg tillåter alla med det valda lösenordet att se sidan från webbplatsen.



PRO TIPS

Sidor och inlägg skyddade med lösenord kommer att visas under listorna för Sidor och Inlägg i Wordpress, besökare till hemsidan kommer dock inte att se innehållet på dessa sidor eller inlägg utan ett lösenord.

Publiceringsalternativ

Grattis, det är dags att publicera din sida till din WordPress-webbplats!

WordPress erbjuder flera publiceringsalternativ för användare när de är klara med att bygga sin webbplats.

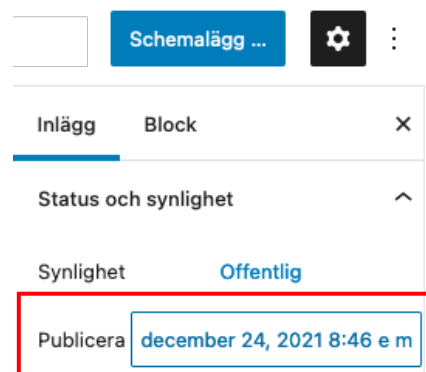
FÖR ANVÄNDARE SOM SÖKER ORGANISERA INNEHÅLL I FÖRHAND

WordPress ger dig möjlighet att schemalägga ditt innehåll för automatisk publicering. Du kan schemalägga att en händelse inträffar vid en viss tidpunkt, till exempel att publicera ett inlägg på ett visst datum. Det är dock viktigt att förstå hur WordPress hanterar dessa schemalagda händelser bakom kulisserna för att undvika förvirring.

Schemalagda händelser lagras i databasen, och nästa gång en besökare webbplatsen kommer WordPress att titta för att se om några schemalagda händelser kommer och utlösa dem. På grund av detta kan det hända att schemalagda händelser inte inträffar på det exakta datumet eller tiden du har schemalagt dem. Detta är ett vanligt problem för webbplatser med låg trafik.

FÖR ANVÄNDARE SOM SKAPAR INNEHÅLL OCH REDO ATT PUBLICERA OMEDELBART

WordPress låter dig skicka ut ett inlägg så snart det är klart.



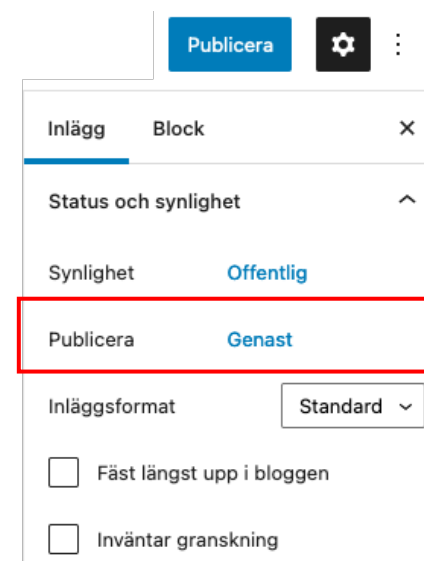
Schemalägg ...

Inlägg Block

Status och synlighet

Synlighet Offentlig

Publicera december 24, 2021 8:46 e m



Publicera

Inlägg Block

Status och synlighet

Synlighet Offentlig

Publicera Genast

Inläggsformat Standard

☐ Fäst längst upp i bloggen

☐ Inväntar granskning

ÄR DU REDO ATT PUBLICERA?

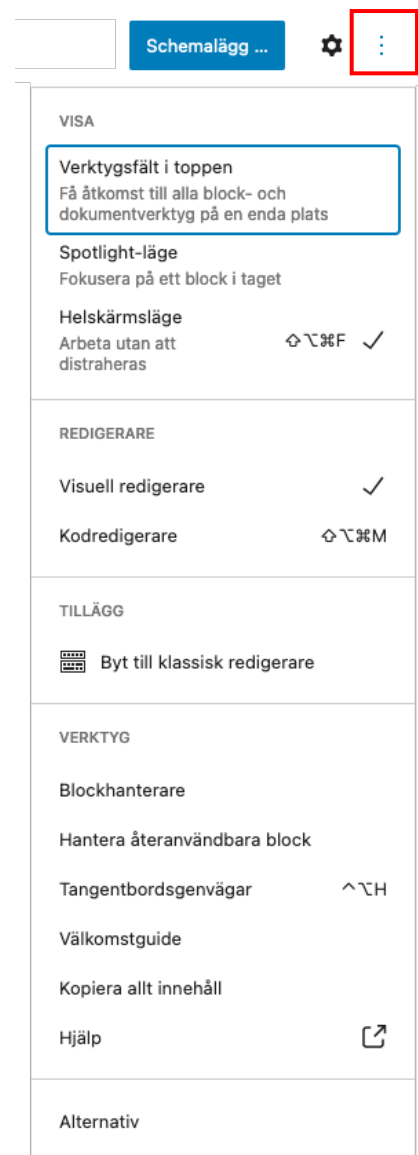
När du har valt din föredragna publiceringsmetod är det dags att göra ditt inlägg eller din sida live på din webbplats.

Du kan välja **"Publicera"** och den kommer att vara tillgänglig för dina besökare som kommer att se det på din webbplats.

"Alternativ Menyn" erbjuder också några inställningar som hjälper dig att skraddarsy din övergripande redigeringsupplevelse, inklusive helskrämsläge.

Vi ser fram emot att alla våra användare i webbhotellet skall bli vän med redigeraren eftersom den ger många alternativ för att förändra hur din webbplats och innehåll visas för dina besökare. Användningen av editorn kommer att hjälpa till att skapa dynamiskt innehåll som dina besökare kommer att gilla.

Är du redo för din
WordPress-sajt att gå live?



KAPITEL 5 - PUBLICERA

Publicera din första sida eller inlägg

WordPress sidor

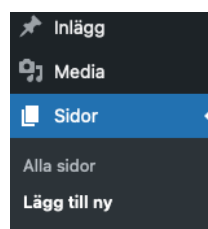
Du är på god väg att publicera din WordPress-webbplats om du har valt ett bra tema och lagt till några viktiga tillägg för att optimera din webbplats.

Nu är du redo att börja skapa innehåll och dela din webbplats med världen.

Det första steget du tar efter att du har skapat ditt WordPress-konto är att skapa en "Om"-sida för din webbplats eller din verksamhet. Den här sidan ger besökarna allt de behöver veta om dig och ditt varumärke eller företag.

Så här skapar du din "Om"-sida:

1. Gå till "Sidor" i din instrumentpanel och välj **"Lägg till ny"**.
2. Skapa ett sidnamn, till exempel "Om oss". Den här sidan kan hjälpa till att bygga upp förtroende och få kontakt med besökare som kommer till din webbplats.



Om oss

Skriv "/" för att välja ett block

3. När du är färdig med sidan, klickar du på **"Spara utkast"**.

PRO TIPS

Inlägg är tänkta att innehålla tidsbaserat innehåll, oavsett om det är senaste nyheter eller en årsredovisning. Även om inlägg kan sorteras i kategorier och taggar, är sidor ett bättre ställe att skriva mer aktuell information där publiceringstiden inte är särskilt relevant, till exempel en "Om"-sida eller en restaurangmeny.

Sidor skiljer sig från inlägg både i form och funktion, och de är i allmänhet statiska. Även om sidor fritt kan uppdateras så ofta som det behövs, tillhandahåller de vanligtvis ett stabilt ramverk som gör att dina besökare kan komma åt viktig information om din webbplats när som helst. Viktiga sidor på en typisk webbplats kan innehålla hem, om, policyer, allmän webbplatsinformation och resurser. WordPress låter dig också skapa speciella sidtyper för specifika behov, till exempel målsidor för onlineförsäljning eller portföljsidor för att visa upp konst eller annat kreativt arbete.

Sidor följer en hierarkisk struktur så att en överordnad eller överordnad sida kan ha valfritt antal undersidor som är länkade till den. Till exempel kan en företagswebbplats ha en huvudsida som presenterar sina anställda och, tillsammans med den en uppsättning undersidor som innehåller individuella sidor med information om var och en av dem. På samma sätt kan ett företags "Om"-sida innehålla undersidor om dess historia, grundare eller uppdragsbeskrivning.

PRO TIPS

Eftersom sidor är grunden för webbplatsens innehåll kan varje sida använda en annan mall för att se unik ut.

Många WordPress-teman inkluderar en sidmallsfunktion i innehållsredigeraren "Sidor". Med sidmallar kan du skapa mallar för olika uppsättningar sidor och använda dem efter behov när du skapar en ny sida. Mallar sparas automatiskt som en del av temat och kan väljas från rullgardinsmenyn "Sidmall".

The screenshot shows the WordPress 'Sidor' (Pages) editor interface. The left sidebar contains the following menu items: Adminpanel, Inlägg, Media, Sidor (selected), Alla sidor, Lägg till ny, Kommentarer, Elementor, Mallar, Utseende, Tillägg, Användare, Verktyg, Inställningar, and Minimera meny. The main content area displays the title 'Vår vision' and the text 'Text om vår vision här.' The right sidebar shows the 'Sida' (Page) settings panel with the following options: Status och synlighet (Offentlig), Synlighet (Offentlig), Publicera (Genast), Inväntar granskning (checkbox), Flytta till papperskorg (button), Mall (dropdown), Permalänk (dropdown), Utvald bild (dropdown), Diskussion (dropdown), and Sidoattribut (dropdown).

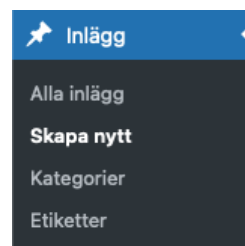
WordPress inlägg

WordPress-inlägg är till för att blogga eller lägga upp annat aktuellt innehåll som tillkännagivanden, evenemang eller senaste nyheter. Inläggsfunktionen är utformad för att stödja regelbunden, frekvent publicering av nytt innehåll och dela det på internet. Till skillnad från sidor är inlägg designade för social delning, kommentering och sökmotoroptimering, och de kan syndikeras via ett RSS-flöde så att läsarna automatiskt meddelas om nya uppdateringar.

Inlägg visas på webbplatsen i omvänd kronologisk ordning (senast först), och tidigare inlägg arkiveras så att de alltid kan nås. Inlägg har ingen hierarki, men de kan grupperas efter kategorisidor, datum eller taggar för att hjälpa läsarna att hitta specifika ämnen. Det finns ingen gräns för antalet artiklar eller inlägg du kan skapa på en WordPress-webbplats.

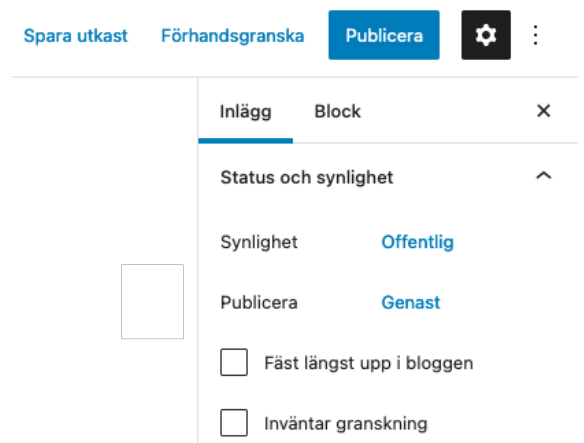
Så här skapar du ett inlägg:

1. Välj **"Inlägg"** från WordPress admin-instrumentpanel.
2. Välj **"Skapa nytt"**. Skriv eller klistra in din text i innehållsfönstret och formatera den med de alternativ som finns i verktygsfältet. Bilder, videor och länkar kan läggas till i alla inlägg och redigeras på plats.
3. När du är klar klickar du på **"Spara utkast"**.



Eftersom inlägg är designade för delning kan du installera ett WordPress-tillägg som Jetpack som erbjuder en social delningsknapp som enkelt kan läggas till till ditt tema, eller andra tillägg som erbjuder säkerhet och delningsmöjligheter.

Delningsknappar för många sociala nätverk är tillgängliga, men försök begränsa det till tre till fem nätverk som är populära hos din målgrupp. Andra tillägg-alternativ är tillgängliga för att optimera inlägg för nyckelord och sökbarhet eller för att korspostera innehållet till andra webbplatser.

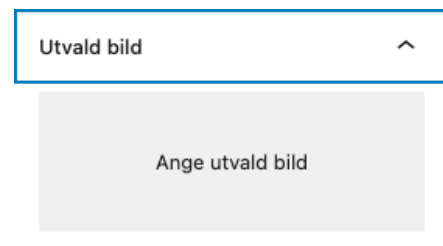


Välja en bild

När du har skapat din sida eller ditt inlägg (innan du publicerar), kan du välja en utvald bild. Att lägga till bilder i WordPress är väldigt enkelt. Alla dina bilder kommer att lagras och kan hanteras efteråt i mediebiblioteket, det finns flera alternativ att ladda upp en bild till mediabiblioteket.

Så här lägger du till en bild från en sida eller ett inlägg:

1. Välj "Ange utvald bild", som leder dig till mediebiblioteket.
2. När ditt mediebibliotek öppnas, kan du lägga till en bild från ditt skrivbord för att inkludera på din nuvarande sida eller inlägg som din utvalda bild. En företags- eller varumärkeslogotyp är bra att använda för ditt första publicerade inlägg, eller så kan du använda en bild som korrelerar med ditt innehåll.
3. När du väljer din utvalda bild kommer mediebiblioteket att visa dig detaljer som inkluderar datum, storlek och filtyp för den valda bilden.
4. Den utvalda bilden kommer att visas på din WordPress-sida eller ditt inlägg så att du kan förhandsgranska den med ett alternativ att ta bort eller ersätta bilden innan du publicerar den på din webbplats. Du kan också lägga till alla bilder i mediebiblioteket i ditt innehållsutkast.



Utvald bild

Ladda upp filer **Mediabibliotek** Free Images

Filtrera media

Bilder

Alla datum

UPPGIFTER OM BILAGA



hd-vector-photos-background-view-scaled.jpg

25 november 2021

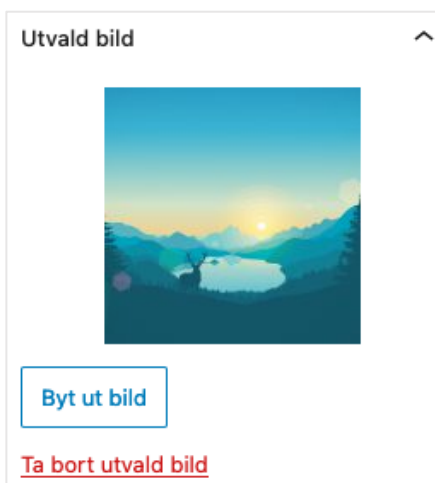
194 KB

2560 gånger 1440 pixlar

Originalbild: [hd-vector-photos-background-view.jpg](#)

[Redigera bild](#)

[Ta bort permanent](#)



Etiketter / tags

När du väl har valt en bild för ditt inlägg är det nu dags att infoga etiketter (tags) till ditt innehåll. Varje inlägg i WordPress kan arkiveras under en eller flera etiketter. Etiketter hjälper till besökare att navigera och gör att dina inlägg kan grupperas med andra liknande innehåll. Etikettnamn måste vara unika och specifika för ditt innehåll. Det unika och specifika hos dina etiketter kan hjälpa dig att förbättra din SEO-rankning.

Du kan lägga till etiketter i alla inlägg du skapar i WordPress-instrumentpanelen. Etiketter kan matas in manuellt och sparas automatiskt i ett inlägg innan du publicerar det.

När ditt inlägg publiceras visas de angivna etiketterna under varje inlägg som publiceras på din sida. När någon som tittar på din blogg klickar på en av dessa etikettlänkar visas en etikettarkivsida med alla inlägg som tillhör den etiketten. Detta ger besökarna möjlighet att läsa relaterade inlägg och innehåll som överensstämmer med den etiketten.

Etiketter



Lägg till en ny etikett

blogg X

webbsidor X

e-handel X

Ett testinlägg

👤 admin 📅 tor 11.25.2121 ⌚ 13:25 💬 Inga kommentarer

🏷️ Etiketter: blogg, e-handel, webbsidor

Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo.

PRO TIPS

Visning av etiketter i ett inlägg är beroende på om temats sidmall stöder detta. Välj ett tema som har sidmallar för inlägg där etiketterna visas ifall du behöver visa dess åt dina besökare.

Alt-taggar och bildtexter

Alternativ text eller alt-taggar är korta, alternativa textbeskrivningar som hjälper till att beskriva en bild för sökrbotar, samt för blinda besökare via en skärmläsare. Även om bildtexter och alternativ text ibland kan vara identiska, finns det tillfällen då alternativ text bör förklara bilden med fler detaljer än vad bildtexten kan erbjuda.

När du applicerar en alt-tagga på en bild som ett produktfoto kan det också potentiellt förbättra din webbplats sökmotorrankning.

Alternativ text	Bild på en kalkyl Beskriv bildens syfte. Lämna tomt om bilden enbart har dekorativ funktion.
Rubrik	Kalkyl
Bildtext	En bild på en kalkyl.
Beskrivning	Kalkylen visar vår försäljning från förra årets bokslut.

PRO TIPS

När du skapar innehåll till din webbsida, är detta en viktig SEO strategi som hjälper dig att få bättre synlighet på internet via sökmaskiner som Google osv.

Kategorier

Det finns två sätt att skapa kategorier i WordPress: via adminpanelen eller från en sida eller ett inlägg .

Kategorier hjälper dig att organisera ditt innehåll och underlättar navigering så att inlägg kan grupperas med liknande innehåll. Du kan ordna dina kategorier genom en hierarki och namnge varje kategori efter innehållet du kommer att skapa.

Så här skapar eller ändrar du en kategori från din WordPress-instrumentpanel:

1. Klicka på **"Inlägg"**.
2. Välj **"Kategorier"**, där du kan skapa nya kategorier, redigera eller ta bort befintliga och organisera dina kategorier.

PRO TIPS

Då du organiserar dina kategorier logiskt hjälper du dina besökare att hitta enklare i innehållet på din webbsida. Kategorier presenteras hierariskt och alfabetiskt; underkategorier visas under dess förälder med ett indrag.

Lägg till ny kategori

Namn

Namnet är hur det ser ut på din webbplats.

Slug

"Slug" är den URL-vänliga versionen av namnet. Den består vanligtvis endast av små bokstäver, siffror och bindestreck.

Överordnad kategori

Inget

Kategorier kan, till skillnad från etiketter, ha en hierarki. Du kanske vill ha en kategori för musik, och under den ha två underordnade kategorier för rock och pop. Du väljer själv.

Massåtgärder Verkställ 1 objekt

☐ Namn	Beskrivning	Slug	Antal
Nyheter	—	nyheter	0

Massåtgärder Verkställ 1 objekt

När du lägger till en ny kategori, fyll i namn, slug (url-vänliga sökvägen), överordnad kategori och beskrivning innan du lägger till den kategorin på din webbplats.

NAMN

Kom ihåg att varje namn måste vara unikt. Klicka på kategorins namn för att redigera kategorin.

SLUG

Kategoriens slug måste vara unik. Det används i URL:en. Till exempel skulle en kategori med "Recept" och en bit "mat" visa alla receptinlägg med webbadressen "exempel .com/blogg/mat/ ."

BESKRIVNING

Kategorier kan ha en valfri beskrivning.

INLÄGG

Antalet inlägg som tillhör kategorin. Klicka på numret i kolumnen för inlägg för att dirigeras till skärmen "Alla inlägg" för att hantera inläggen i den kategorin.

Kategorier

Lägg till ny kategori

Namn

Namnet är hur det ser ut på din webbplats.

Slug

"Slug" är den URL-vänliga versionen av namnet. Den består vanligtvis endast av små bokstäver, siffror och bindestreck.

Överordnad kategori

Inget ▼

Kategorier kan, till skillnad från etiketter, ha en hierarki. Du kanske vill ha en kategori för musik, och under den ha två underordnade kategorier för rock och pop. Du väljer själv.

Beskrivning

Beskrivningen visas inte som standard, men vissa teman visar den.

Lägg till ny kategori

När du väl har skapat dina nya kategorier fylls de i alfabetisk ordning till höger på sidan.

☐ Namn	Beskrivning	Slug	Antal
☐ Aktuellt	—	aktuellt	0
☐ Support	—	support	0
Nyheter	—	nyheter	0

Du kan nu börja organisera dina sidor och inlägg till motsvarande sektioner. I WordPress-adminpanelen kan du skapa dina inlägg och organisera dem efter den kategori du väljer.

Så här skapar du en kategori från ett inlägg eller en sida:

1. Välj **"Kategorier"**.
2. Klicka på **"Lägg till ny kategori"**. Här kan du manuellt gå in i en kategori som motsvarar ditt inlägg eller sida.

Kategorier

☒ Nyheter
☐ Aktuellt
☐ Support

[Lägg till ny kategori](#)

Nytt kategorinamn

Överordnad kategori

Aktuellt

Lägg till ny kategori

PRO TIPS

Kategorier kan också ge mervärde med tanke på SEO till din webbplats eftersom du organiserar strukturen på dina kategorier baserat på ämnen och nyckelord du kommer att använda frekvent i ditt innehåll.

Då besökare använder sökmaskiner för att hitta ämnen som är skapade som kategorier så värderas din webbsida högre i sökresultat.

Hantera bloggkommentarer

Nu när du har publicerat din WordPress-blogg är det dags att börja hantera kommentarerna för dina webbplatsbesökare. En av de bästa delarna med att skapa din WordPress-webbplats är att få engagera och interagera med besökare som lämnar kommentarer på dina bloggar. När du börjar ta emot kommentarer på din webbplats kan du snabbt kontrollera kommentarers status genom att titta på adminpanelen, administratörsfältet eller den vänstra navigeringsmenyn .

När du loggar in kommer adminpanelens "Aktivitet"-ruta att visa dig statusen för dina kommentarer. Du kan föra muspekaren över en kommentar för att bestämma om du vill godkänna, svara eller ta bort den innan den visas offentligt på din sida.



Interagera gärna med dina besökare, ställ frågor och använd all feedback som ges för att förbättra användarupplevelsen på din webbplats.

Slutord

Eftersom WordPress kan innehålla så många olika funktioner är den således mycket effektiv som ett generellt innehålls-hanteringssystem för presentation av verksamhet och interagering av flera användare samtidigt.

WordPress-tillägg lägger också till funktioner för att skapa tidningsformat och lägga till sociala nätverks-, chatt- och samarbetsfunktioner för att stödja flera bidragsgivare till webbplatsen.

Kvalitetsinnehåll är en webbplats nyckel tillgång – ett sätt att leverera värde till andra och få ett varumärke att sticka ut från mängden. Ett innehållshanteringssystem har alla verktyg du behöver för att skapa, lagra och presentera din innehåll för världen.

Vilket innehåll du än skapar har WordPress verktygen att stödja det – med andra ord ett omfattande innehållshanteringssystem som kanske är det enda verktyg du behöver.

Det finns många olika typer av innehållshanteringssystem tillgängliga, men WordPress går utöver sedvanliga innehållshanteringssystem. WordPress unika förmåga att klara av allting enkelt med teman och tillägg gör WordPress att sticka ut från mängden av övriga system.

Om du på egen hand vill bygga din webbplats, då har du hittat rätt. Du får använda denna guide för att få din webbplats igång på nolltid, en sida åt gången.

 Webbhotell iWebben